

NOMBRE	CIUDAD DE NACIMIENTO	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA (REQUISITOS MÍNIMOS)	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	INGRESO MENSUAL	OBJETO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	TELÉFONO DE CONTACTO
ANDRES BUITRAGO ROMERO	Boyaca / Garagoa	ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO Y CONSTITUCIONAL	Profesional en derecho o jurisprudencia con tarjeta profesional vigente y posgrado en Derecho Público o Derecho Constitucional o Derecho Administrativo o Derecho Contractual o Derecho Procesal o su equivalencia de conformidad con la Resolución 005 de 2020 que establece la tabla de honorarios de la Entidad para la vigencia 2020. Experiencia profesional mínimo de cuatro (4) años relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar.	CONTRATISTA	OFICINA ASESORA DE JURÍDICA	\$ 7.416.000	Prestar sus servicios profesionales en la Oficina Asesora de Jurídica para los trámites de Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios de la Entidad	2020/01/20	2020/01/22	2020/04/21	3407666
ERIKA ESTHER NEGRETE GONZÁLEZ	Cordoba / San Bernardo del Viento	ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO - ESPECIALISTA EN DERECHO CONTRACTUAL - MAGISTER EN DERECHO PUBLICO	Para el desarrollo del presente contrato se requiere un profesional con título profesional de abogado y título de postgrado en la modalidad de especialización en Derecho Público o Administrativo o Contractual o Contratación Estatal o en áreas afines relacionadas con el objeto del contrato, o sus equivalencias de acuerdo a la Tabla de Honorarios de Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión adoptada a través de la Resolución No. 005 del 2020. Experiencia profesional Mínima de cinco (5) años, relacionada con el apoyo jurídico en temas contractuales y/o administrativos y/o apoyo jurídico a entidades estatales.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS-LABORATORIO DE INNOVACIÓN PARA LA GESTIÓN PÚBLICA DISTRITAL	\$ 8.934.000	Prestar sus servicios profesionales para la aplicación del procedimiento de Acompañamiento Preventivo para el Mejoramiento de la Gestión Contractual, en las entidades distritales que le sean asignadas, así como en los procesos, trámites y procedimientos que designe la Veeduría Distrital Delegada para la Contratación respecto del cumplimiento de las funciones propias del área	2020/01/22	23/01/2020	07/04/2020	3407666
SANDRA AMPARO OLARTE SANCHEZ	Bogota D.C. / Bogota D.C.	ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO	Para el desarrollo del presente contrato se requiere un profesional con título profesional de abogado y título de postgrado en la modalidad de especialización en Derecho Público o Administrativo o Contractual o Contratación Estatal o en áreas afines relacionadas con el objeto del contrato, o sus equivalencias de acuerdo a la Tabla de Honorarios de Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión adoptada a través de la Resolución No. 005 del 2020. Experiencia profesional Mínima de cinco (5) años, relacionada con el apoyo jurídico en temas contractuales y/o administrativos y/o apoyo jurídico a entidades estatales.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS	\$ 8.934.000	Prestar sus servicios profesionales para la aplicación del procedimiento de Acompañamiento Preventivo para el Mejoramiento de la Gestión Contractual, en las entidades distritales que le sean asignadas, así como en los procesos, trámites y procedimientos que designe la Veeduría Distrital Delegada para la Contratación respecto del cumplimiento de las funciones propias del área	2020/01/22	23/01/2020	07/04/2020	3407666
MARTHA IRENE RODRIGUEZ	Bogota D.C. / Bogota D.C.	BACHILLER ACADEMICO TECNICO EN CONTABILIDAD	Título de bachiller y título de formación técnica profesional o título de formación tecnológica en virtud de lo dispuesto por la Resolución N° 005 de 2020 "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios, para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Veeduría Distrital, para la vigencia 2020", para la categoría II de contratistas. Seis (06) meses de experiencia en la actividad solicitada o relacionada con el objeto de la contratación, en virtud de lo dispuesto por la Resolución N° 005 de 2020 "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios, para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Veeduría Distrital, para la vigencia 2020".	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA PARTICIPACIÓN Y PROGRAMAS ESPECIALES	\$ 3.120.000	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión en la oficina asesora de jurídica, para la organización y custodia de los archivos documentales, así como la realización de actividades relacionadas con trámites y procedimientos	2020/01/22	2020/01/23	2020/04/22	3407666
MYRIAM JEANETH GONZALEZ SANCHEZ	Bogota D.C. / Bogota D.C.	ESPECIALIZACION EN DERECHO LABORAL Y SEGURIDAD SOCIAL	De acuerdo a lo establecido en la categoría IV del artículo primero de la Resolución 005 de 2020: Título profesional, matrícula o licencia (en los casos exigidos en la ley) Mínimo un (1) año de experiencia profesional o de experiencia en prácticas académicas, pasantías o judicaturas o voluntariados relacionados con el objeto a contratar (anteriores al título).	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA CONTRATACIÓN	\$ 5.000.000	Prestar sus servicios profesionales para la implementación del plan anual de auditoría de la Veeduría Distrital, junto con la formulación de recomendaciones para la mejora continua de los procesos y la ejecución de las actividades del equipo de control interno	2020/01/27	2020/02/03	2020/04/12	3407666
DIANA ROCIO OSPINA VERA	Bogota D.C. / Bogota D.C.	ESPECIALISTA EN GESTION PUBLICA/ ESPECIALISTA EN AUDITORIA DE CONTROL INTERNO Y ASEGURAMIENTO	Título profesional en Administración Pública, Administración de Empresas, Derecho, Contaduría Pública, Ingeniería Industrial o programas académicos afines o su equivalencia de conformidad con la Resolución 005 de 2020 que establece la tabla de honorarios de la Entidad para la vigencia 2020. Experiencia profesional mínimo de tres (3) años relacionados con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar	CONTRATISTA	DESPACHO VICEVEEDOR DISTRITAL-PROCESO DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO	\$ 5.175.000	Prestar sus servicios profesionales en el proceso de Control Interno, Evaluación y Seguimiento, para el fortalecimiento del Sistema de Control Interno de la Veeduría Distrital	2020/01/23	2020/01/24	2020/04/03	3407666
CLAUDIA SARMIENTO RODRIGUEZ	Bogota D.C. / Bogota D.C.	MAGISTER EN DERECHO	Título profesional en derecho, de acuerdo a la categoría IV de la Resolución Interna No. 05 de 2020, "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURÍA DISTRITAL, para la vigencia 2020". Experiencia profesional mínimo un (1) año en áreas relacionadas con actividades jurídicas y servicio a la ciudadanía, o su equivalente de acuerdo con la Resolución señalada.	CONTRATISTA	DESPACHO VEEDOR DISTRITAL	\$ 4.998.000	Prestar servicios profesionales para apoyar el cumplimiento de las tareas de atención al usuario, apoyar el trámite de peticiones ciudadanas y realizar las acciones necesarias para la sostenibilidad y correcto desarrollo del proceso de servicio a la ciudadanía de la veeduría distrital"	2020/01/23	2020/01/24	2020/12/23	3407666
LARIZA PIZANO ROJAS	Bogota D.C. / Bogota D.C.	MAESTRIA EN ESTUDIOS POLITICOS	Título profesional en Comunicación Social, Ciencia Política, y título de posgrado en áreas afines con actividades relacionadas. Mínimo siete (7) años de experiencia profesional en actividades que tengan que ver con edición, redacción de contenidos o temas afines.	CONTRATISTA	OFICINA ASESORA DE JURÍDICA	\$ 13.392.732	Prestar sus servicios profesionales para apoyar a la Veeduría Distrital en las actividades de coordinación del equipo de comunicaciones estratégicas y contribuir al fortalecimiento de las comunicaciones de la Veeduría Distrital	2020/01/27	2020/01/28	2020/12/27	3407666
MARIA ISABEL CABRA SUAZA	Huila / Algeciras	ESPECIALISTA EN REVISORIA FISCAL Y AUDITORIA	Título profesional en Administración Pública, Administración de Empresas, Derecho, Contaduría Pública, Ingeniería Industrial o programas académicos afines. No requiere acreditar experiencia, de acuerdo a lo establecido en la categoría 3 del artículo primero de la Resolución 005 del 2020.	CONTRATISTA	DESPACHO VEEDOR DISTRITAL	\$ 4.114.000	Prestar sus servicios profesionales para efectuar el seguimiento, verificación y evaluación a la Dimensión de Control Interno en el MIPG, de la Veeduría Distrital.	2020/01/24	2020/01/27	2020/04/06	3407666

NOMBRE	CIUDAD DE NACIMIENTO	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA (REQUISITOS MÍNIMOS)	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	INGRESO MENSUAL	OBJETO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	TELÉFONO DE CONTACTO
JEIMY SOLEY QUIROGA	Bogota D.C. / Bogota D.C.	ESPECIALISTA EN DERECHO CONSTITUCIONAL Y ADMINISTRATIVO	Profesional en derecho o jurisprudencia con tarjeta profesional vigente y posgrado en Derecho Público o Derecho Constitucional o Derecho Administrativo o Derecho Contractual o Derecho Procesal o su equivalencia de conformidad con la Resolución 005 de 2020 que establece la tabla de honorarios de la Entidad para la vigencia 2020. Experiencia profesional mínimo de cinco (5) años relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar.	CONTRATISTA	DESPACHO VEEDOR DISTRITAL	\$ 7.519.000	Prestar sus servicios profesionales para los procesos de gestión jurídica y gestión para la adquisición de bienes y servicios de la oficina asesora de jurídica"	2020/01/24	2020/01/27	2020/04/26	3407666
ANGIE CAROLINA MORALES LOPEZ	Bogota D.C. / Bogota D.C.	ABOGADA	Título profesional en Derecho, Administración Pública, Administración de Empresas, Relaciones Internacionales, Ciencias Políticas, o afines. No aplica para los contratos de prestación de servicios profesionales clasificados en la categoría III de la tabla de honorarios tal como lo establece la Resolución No. 5 de 2020 de la Veeduría Distrital, "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURÍA DISTRITAL, para la vigencia 2020	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS-LABORATORIO DE INNOVACIÓN PARA LA GESTIÓN PÚBLICA DISTRITAL	\$ 3.813.000	Prestar servicios profesionales para apoyar el trámite de los requerimientos ciudadanos allegados a la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos	2020/01/29	2020/01/30	2020/04/29	3407666
NANCY NATALIA GARCIA CASTILLO	Bogota D.C. / Bogota D.C.	ESP DERECHO ADMINISTRATIVO Y CONSTITUCIONAL	Título profesional en Derecho, Administración Pública, Administración de Empresas, Relaciones Internacionales, Ciencias Políticas, o afines. Experiencia profesional mínima de un (1) año o en actividades relacionadas con el trámite de peticiones, atención al ciudadano, seguimiento y/o elaboración de documentos; o de experiencia en prácticas académicas, pasantías o juzgaduras o voluntariados relacionados con el objeto; o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA PARTICIPACIÓN Y PROGRAMAS ESPECIALES	\$ 4.946.000	Prestar servicios profesionales para apoyar la revisión, seguimiento y trámite de peticiones en el equipo de atención de casos de la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos	2020/01/28	2020/01/29	2020/04/28	3407666
ALCIRA YANETH MALAGON MUÑOZ	Bogota D.C. / Bogota D.C.	ESPECIALIZACIÓN EN ADMINISTRACIÓN Y GERENCIA DE SISTEMAS DE CALIDAD	Título profesional en ingenierías, ciencias económicas y de la administración, o afines, con estudios de postgrado en sistemas integrados de gestión o en áreas relacionadas con la actividad contractual a realizar, o su equivalencia por dos (2) años de experiencia profesional o relacionada, adicional al mínimo exigido. Mínimo cinco (5) años de experiencia profesional o relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar.	CONTRATISTA	DESPACHO VEEDOR DISTRITAL- COMUNICACIONES	\$ 7.592.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en el fortalecimiento, sostenibilidad e implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG en la Veeduría Distrital	2020/01/29	2020/01/30	2020/04/29	3407666
NANCY BEATRIZ MONTAÑEZ GOMEZ	Bogota D.C. / Bogota D.C.	ESPECIALISTA EN ANALISIS DE POLITICAS PUBLICAS	Título profesional en ingenierías, ciencias económicas y de la administración, o afines, con estudios de postgrado en sistemas integrados de gestión o en áreas relacionadas con la actividad contractual a realizar, o su equivalencia por dos (2) años de experiencia profesional o relacionada, adicional al mínimo exigido. Mínimo cinco (5) años de experiencia profesional o relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar.	CONTRATISTA	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	\$ 6.500.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en la consolidación, ejecución, seguimiento y reportes del Plan de Acción Integrado de la Veeduría Distrital y de los demás planes que se requieran en el marco de las funciones de la Oficina Asesora de Planeación	2020/01/28	2020/01/29	2020/04/28	3407666
ISABEL CRISTINA AVILA LOPEZ	Valle del Cauca / Tulua	ESP DERECHO ADMINISTRATIVO	Título profesional en Derecho, Ciencias Políticas, Administración Pública, Administración de Empresas, Relaciones Internacionales, Contabilidad, Contaduría Pública, Economía o afines Título de posgrado en áreas relacionadas con el Derecho, Procedimiento Penal y/o Constitucional, Derechos Humanos, Gestión Pública, Gerencia Pública, Contratación Estatal, Economía, o áreas afines , o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 5 de 2020 de la Veeduría Distrital. Experiencia profesional mínima de tres (3) años en el sector público o experiencia relacionada con trámite de peticiones, seguimiento, atención al ciudadano, análisis de información y/o elaboración de documentos.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS	\$ 5.668.000	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión en la oficina asesora de jurídica, para la organización y custodia de los archivos documentales, así como la realización de actividades relacionadas con trámites y procedimientos	2020/01/28	2020/01/30	2020/04/29	3407666
JORGE ENRIQUE GALINDO BENITEZ	Bogota D.C. / Bogota D.C.	ECONOMISTA	Título profesional en Derecho, Ciencias Políticas, Administración Pública, Administración de Empresas, Relaciones Internacionales, Contabilidad, Contaduría Pública, Economía o afines. Título de posgrado en áreas relacionadas con el Derecho, Procedimiento Penal y/o Constitucional, Derechos Humanos, Gestión Pública, Gerencia Pública, Contratación Estatal, Finanzas, Economía, o áreas afines, o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital. Experiencia profesional mínima de cuatro (4) años en el sector público o experiencia relacionada con investigación, seguimiento, servicio a la ciudadanía, contratación, análisis de información y/o elaboración de documentos.	CONTRATISTA	OFICINA DE CONTROL INTERNO	\$ 6.595.000	Prestar servicios profesionales para apoyar las actividades del equipo de investigaciones en la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos	2020/01/30	2020/01/31	2020/04/30	3407666
MARIA EUGENIA LERMA ALVAREZ	Tolima / Venadillo	ESP EN DERECHO ADMINISTRATIVO	Título profesional en Derecho, Ciencias Políticas, Administración Pública, Administración de Empresas, Relaciones Internacionales, Contabilidad, Contaduría Pública, Economía o afines. Título de posgrado en áreas relacionadas con el Derecho, Procedimiento Penal y/o Constitucional, Derechos Humanos, Gestión Pública, Gerencia Pública, Contratación Estatal, Economía, o áreas afines , o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 5 de 2020 de la Veeduría Distrital. Experiencia profesional mínima de tres (3) años en el sector público o experiencia relacionada con trámite de peticiones, seguimiento, atención al ciudadano, análisis de información y/o elaboración de documentos.	CONTRATISTA	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	\$ 5.668.000	Prestar servicios profesionales para apoyar las actividades de seguimiento a los casos e investigaciones asignados en la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos	2020/01/31	2020/01/31	2020/04/30	3407666

NOMBRE	CIUDAD DE NACIMIENTO	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA (REQUISITOS MÍNIMOS)	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	INGRESO MENSUAL	OBJETO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	TELÉFONO DE CONTACTO
CLAUDIA XIMENA CASTILLO CALDERON	Bogota D.C. / Bogota D.C.	CONTADOR PUBLICO	Título profesional en Contaduría Pública, matrícula o licencia vigente según el caso, en virtud de lo dispuesto para la Categoría IV de Contratistas establecida por la Resolución 005 de 2020 "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURÍA DISTRITAL, para la vigencia 2020 De conformidad con lo estipulado en el artículo primero de la Resolución Interna No. 005 de enero de 2020 "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURÍA DISTRITAL, para la vigencia 2020", en la Categoría 4 de la Tabla de Honorarios, se requiere un mínimo de un (1) año de experiencia profesional o de experiencia en prácticas académicas, pasantías o judicaturas o voluntariados relacionadas con el objeto a contratar (anteriores al título).	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA CONTRATACIÓN	\$ 4.120.000	Prestar servicios profesionales para apoyar las actividades de análisis y consolidación de la información del proceso de gestión financiera – contabilidad"	2020/01/30	2020/01/30	2020/11/30	3407666
RISDELL NORBEY RODRIGUEZ	Bogota D.C. / Bogota D.C.	MAGISTER EN DERECHO CIENCIAS INTERNACIONAL Y RELACIONES INTERNACIONALES	Profesional en derecho o jurisprudencia con tarjeta profesional vigente y posgrado en Ciencias Políticas o Derecho Público o Derecho Constitucional o Derecho Administrativo o Derecho Contractual o Derecho Procesal o su equivalencia de conformidad con la Resolución 005 de 2020 que establece la tabla de honorarios de la Entidad para la vigencia 2020. Experiencia profesional mínimo de cinco (5) años en entidades públicas y privadas, en temas relacionados con contratación estatal o proyección de actos administrativos, relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS	\$ 77.250.000	Prestar sus servicios profesionales para los trámites de gestión de adquisición de bienes y servicios de la entidad, así como las demás actividades a cargo de la oficina asesora de jurídica	2020/01/31	2020/02/03	2020/05/02	3407666
LAURA SOFIA RINCON BERNAL	Boyaca / Floresta	ESP EN CIENCIAS TRIBUTARIAS - TECNOLOGÍA EN CONTADURÍA FINANCIERA	Título profesional de Economía, Administración Pública, Administración Financiera, Administración de Empresas o Contaduría y título de posgrado en áreas afines al objeto a desarrollar homologable con dos (2) años de experiencia profesional. Se requiere un profesional titulado, con experiencia profesional superior a cinco (5) años en actividades relacionadas con la gestión financiera.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS	\$ 8.450.000	Prestar sus servicios profesionales al despacho del Viceveedor Distrital en el proceso de Gestión Financiera para la planeación, ejecución y seguimiento de los recursos financieros de la Veeduría Distrital	2020/01/30	2020/01/31	2020/07/30	3407666