

NOMBRE	CIUDAD DE NACIMIENTO	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA (REQUISITOS MÍNIMOS)	ACTIVIDAD	CENTRO DE GESTIÓN	INGRESO MENSUAL	OBJETO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	TELÉFONO DE CONTACTO
CLAUDIA SARMIENTO RODRIGUEZ	Bogotá D.C. / Bogotá D.C.	MAESTRÍA EN DERECHO	Título profesional en derecho, de acuerdo a la categoría IV de la Resolución Interna No. 05 de 2020, "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURÍA DISTRITAL, para la vigencia 2020". Experiencia profesional mínimo un (1) año en áreas relacionadas con actividades jurídicas y servicio a la ciudadanía, o su equivalente de acuerdo con la Resolución señalada.	6910-2007-0424	DESPACHO VICEVEEDORA DISTRITAL	\$ 4.998.000	Prestar servicios profesionales para apoyar el cumplimiento de las tareas de atención al usuario, apoyar el trámite de peticiones ciudadanas y realizar las acciones necesarias para la sostenibilidad y correcto desarrollo del proceso de servicio a la ciudadanía de la veeduría distrital"	2020/01/23	2020/01/24	2020/12/23	3407666
LARIZA PIZANO ROJAS	Bogotá D.C. / Bogotá D.C.	MAESTRÍA EN ESTUDIOS POLÍTICOS	Título profesional en Comunicación Social, Ciencia Política, y título de posgrado en áreas afines con actividades relacionadas. Mínimo siete (7) años de experiencia profesional en actividades que tengan que ver con edición, redacción de contenidos o temas afines.	7490-8290	DESPACHO VEEDOR DISTRITAL	\$ 13.392.732	Prestar sus servicios profesionales para apoyar a la Veeduría Distrital en las actividades de coordinación del equipo de comunicaciones estratégicas y contribuir al fortalecimiento de las comunicaciones de la Veeduría Distrital	2020/01/27	2020/01/28	2020/12/27	3407666
CLAUDIA XIMENA CASTILLO CALDERON	Bogotá D.C. / Bogotá D.C.	CONTADOR PÚBLICO	Título profesional en Contaduría Pública, matrícula o licencia vigente según el caso, en virtud de lo dispuesto para la Categoría IV de Contratistas establecida por la Resolución 005 de 2020 "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURÍA DISTRITAL, para la vigencia 2020 De conformidad con lo estipulado en el artículo primero de la Resolución Interna No. 005 de enero de 2020 "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURÍA DISTRITAL, para la vigencia 2020", en la Categoría 4 de la Tabla de Honorarios, se requiere un mínimo de un (1) año de experiencia profesional o de experiencia en prácticas académicas, pasantías o voluntariados relacionadas con el objeto a contratar (anteriores al título).	8211-6920	DESPACHO VICEVEEDORA DISTRITAL	\$ 4.120.000	Prestar servicios profesionales para apoyar las actividades de análisis y consolidación de la información del proceso de gestión financiera – contabilidad"	2020/01/30	2020/01/30	2020/11/30	3407666
LAURA SOFIA RINCON BERNAL	Boyacá / Floresta	ESP EN CIENCIAS TRIBUTARIAS - TECNOLOGÍA EN CONTADURÍA FINANCIERA	Título profesional de Economía, Administración Pública, Administración Financiera, Administración de Empresas o Contaduría y título de posgrado en áreas afines al objeto a desarrollar homologable con dos (2) años de experiencia profesional. Se requiere un profesional titulado, con experiencia profesional superior a cinco (5) años en actividades relacionadas con la gestión financiera.	0010-6920	DESPACHO VICEVEEDORA DISTRITAL	\$ 8.450.000	Prestar sus servicios profesionales al despacho del Viceveedor Distrital en el proceso de Gestión Financiera para la planeación, ejecución y seguimiento de los recursos financieros de la Veeduría Distrital	2020/01/30	2020/01/31	2020/07/30	3407666
MIGUEL ANGEL CARDENAS CASTAÑEDA	Bogotá D.C. / Bogotá D.C.	TECNOLOGO EN DISEÑO GRAFICO ANIMACION MULTIMEDIA Y PAGINAS WEB DISEÑADOR INTERACTIVO /	Título Profesional en Diseño Gráfico, Publicidad o carreras afines, de acuerdo con la Resolución 005 de 2020, por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Veeduría Distrital, para la vigencia 2020. Experiencia profesional mínima de (1) año en actividades relacionadas con Diseño Gráfico, incluyendo manejo de campañas de comunicación y finalización de artes, de acuerdo con la Resolución 005 de 2020, por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Veeduría Distrital, para la vigencia 2020.	6201-7410-0010	DESPACHO VEEDOR DISTRITAL	\$ 4.500.000	Prestar sus servicios profesionales para diseñar y diagramar las piezas gráficas de comunicación interna y externa que requiera la Veeduría Distrital	2020/02/03	2020/02/05	2021/01/04	3407666
LUZ MARIELA BRICEÑO FORERO	Boyacá / Ventaquemada	INGENIERA DE SISTEMAS /	Título profesional en ingeniería de sistemas y matrícula profesional. No aplica	7490 - 6202	DESPACHO VICEVEEDORA DISTRITAL	\$ 3.860.000	Prestar servicios profesionales para el soporte técnico del software Atlas en los módulos de contabilidad, inventarios, nómina y activos fijos.	2020/02/03	2020/02/10	2020/12/09	3407666
ALEXANDRA RODRIGUEZ ERAZO	Bogotá D.C. / Bogotá D.C.	POLITOLOGO - PROFESIONAL EN CIENCIA POLITICA Y GOBIERNO / MAGISTER EN ESTUDIOS POLITICOS E INTERNACIONALES	Título profesional en Ciencias Políticas, Ciencias Sociales o afines, matrícula o licencia profesional en los casos exigidos en la ley y título de posgrado en áreas relacionadas con comunicaciones, ciencias sociales o políticas o su equivalencia en los términos de la Resolución 05 de 2020 "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURIA DISTRITAL, para la vigencia 2020" Mínimo cinco (05) años de experiencia profesional o relacionada con el objeto y las obligaciones del contrato a ejecutar, de acuerdo a la Resolución 05 de 2020 "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURIA DISTRITAL, para la vigencia 2020"	7490	DESPACHO VEEDOR DISTRITAL	\$ 9.800.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar las relaciones interinstitucionales de la Veeduría Distrital enfocada al relacionamiento con actores estratégicos de las corporaciones públicas del nivel local, distrital, y nacional, y con otros actores de valor	2020/02/05	2020/02/07	2021/01/06	3407666

NOMBRE	CIUDAD DE NACIMIENTO	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA (REQUISITOS MÍNIMOS)	ACTIVIDAD	CENTRO DE GESTIÓN	INGRESO MENSUAL	OBJETO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	TELÉFONO DE CONTACTO
ADRIANA MILENA RICAURTE ALARCON	Bogotá D.C. / Bogotá D.C.	COMUNICADOR SOCIAL /	Título profesional en Comunicación Social o Periodismo. Título de posgrado en áreas de Comunicación Social, Publicidad, Mercadeo, Trabajo Social y/o Diseño Gráfico, de conformidad con la categoría V de la Resolución 005: "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Veeduría Distrital, para la vigencia 2020". Experiencia profesional mínima de tres (3) años en actividades relacionadas con comunicación social, incluyendo mínimo dos años en apoyo de estrategia digital y contenidos web, de conformidad con la categoría V de la Resolución 005: "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Veeduría Distrital, para la vigencia 2020".	7490	DESPACHO VEEDOR DISTRITAL	\$ 5.589.000	Prestar servicios profesionales para apoyar el desarrollo de campañas institucionales del plan de medios desde la oficina de comunicaciones de la entidad	2020/02/03	2020/02/07	2021/01/06	3407666
LIZ VANESSA JURADO LOPEZ	Bogotá D.C. / Bogotá D.C.	COMUNICADOR SOCIAL /	Título profesional en Comunicación Social o Periodismo. Título de posgrado en áreas de Comunicación Social, Publicidad, Mercadeo, Trabajo Social y/o Diseño Gráfico, de conformidad con la Resolución 05 de 2020, por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURÍA DISTRITAL, para la vigencia 2020" Por el objeto del contrato a celebrar, se dará aplicación a la sentencia C-087 de 1998 de la Corte Constitucional mediante la cual se declaró inexecutable la Ley 51 de 1975, y al artículo 5 de la Ley 1016 de 2006, que dispone: "Artículo 5. EFECTOS LEGALES. Las normas legales que amparan el ejercicio del periodismo serán aplicables en su integridad a los profesionales que ejercen dicha actividad bajo las distintas denominaciones de que trata la presente ley. PARÁGRAFO. También, para todos los efectos legales, se reconocerá la categoría profesional, con miras a la protección laboral y social, a las personas que acrediten el ejercicio de su actividad como periodistas o comunicadores ante el Ministerio de la Protección Social, o ante la entidad que haga sus veces, o ante las instituciones de educación superior legalmente reconocidas, empresas de comunicación y organizaciones gremiales o sindicales del sector. Para los efectos de este reconocimiento, se tendrán como medios de prueba las acreditaciones académicas, laborales, gremiales y sindicales del sector. Tales acreditaciones se expedirán a partir de criterios objetivos, razonables y verificables". Experiencia profesional mínima de cinco (5) años en actividades relacionadas con comunicación social, incluyendo mínimo dos años de manejo de medios y estrategias de comunicación, de conformidad con la Resolución 05 de 2020, por medio de la cual se establece la tabla de	7490	DESPACHO VEEDOR DISTRITAL	\$ 8.500.000	Prestar servicios profesionales para apoyar la gestión en la estrategia de comunicaciones, apoyo en las acciones de planeación estratégica del equipo de comunicaciones, divulgación y difusión de las actividades de la Veeduría Distrital para el fortalecimiento de su imagen	2020/02/12	2020/02/14	2020/12/31	3407666
LAURA VANESSA PERDOMO SEPULVEDA	Bogotá D.C. / Bogotá D.C.	INGENIERA CIVIL /	Título Profesional No aplica	4290 - 7110	DESPACHO VICEVEEDORA DISTRITAL	\$ 3.813.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar el manejo y seguimiento de inventarios, austeridad en el gasto y servicios de transporte	2020/02/10	2020/02/12	2021/01/11	3407666
MARIA CAMILA DAVID BERMUDEZ	Bogotá D.C. / Bogotá D.C.	CIENCIA POLITICA Y GOBIERNO / RELACIONES INTERNACIONALES /	Título profesional en administración pública, derecho, relaciones internacionales, ciencia política y gobierno o afines, en los términos de la Resolución 05 de 2020 "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURIA DISTRITAL, para la vigencia 2020" Mínimo un (01) año de experiencia profesional o de experiencia en prácticas o voluntariados relacionados con el objeto a contratar (anteriores al título), en los términos de la Resolución 05 de 2020 "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURIA DISTRITAL, para la vigencia 2020"	8299	DESPACHO VEEDOR DISTRITAL	\$ 4.645.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar el despacho del Veedor Distrital en la preparación de documentos y seguimiento a las actividades de las áreas de la entidad, contribuyendo al cumplimiento de los propósitos misionales y administrativos del Despacho	2020/02/07	2020/02/11	2020/12/30	3407666
NATALIA SILVA AYUBI	Caqueta / Florencia	ADMINISTRACION DE NEGOCIOS / ESPECIALIZACION EN FINANZAS	Para el desarrollo del presente contrato se requiere de un profesional con título en Administración de Empresas y/o Administración de Negocios o en áreas afines relacionadas con el núcleo básico de la administración, o sus equivalencias, de acuerdo a la tabla de Honorarios de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión Adoptada Resolución 05 de 2020 de la Veeduría Distrital Experiencia profesional mínimo un (01) año	7010-7320	VEEDURIA DELEGADA PARA LA CONTRATACION	\$ 4.500.000	Prestar sus servicios profesionales en la Veeduría Distrital Delegada para la Contratación, apoyando técnicamente el seguimiento al Plan de Acción, el reporte de los productos, metas y resultados, así como en las actividades relacionadas con el apoyo de los contratos de la Delegada	2020/02/03	2020/02/05	2020/12/02	3407666
JORGE ORLANDO SANCHEZ ZAMBRANO	Bogotá D.C. / Bogotá D.C.	POLITOLOGO / ESPECIALISTA EN AMBIENTE Y DESARROLLO LOCAL	Título profesional en Economía, Ciencias Sociales, Ciencias Políticas o afines y título de posgrado en áreas relacionadas con el sector público, la política, el desarrollo social o afines, en los términos de la Resolución 05 de 2020 "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURÍA DISTRITAL, para la vigencia 2020" Mínimo siete (7) años de experiencia profesional, de los cuales al menos dos (2) deben ser experiencia relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar, en los términos de la Resolución 05 de 2020 "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURÍA DISTRITAL, para la vigencia 2020"	0010-7490	DESPACHO VEEDOR DISTRITAL	\$ 6.500.000	Prestar sus servicios profesionales al despacho del Veedor Distrital para el seguimiento de las actividades, elaboración y revisión de documentos producidos por las diferentes áreas de la entidad	2020/02/10	2020/02/11	2020/12/30	3407666

NOMBRE	CIUDAD DE NACIMIENTO	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA (REQUISITOS MÍNIMOS)	ACTIVIDAD	CENTRO DE GESTIÓN	INGRESO MENSUAL	OBJETO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	TELÉFONO DE CONTACTO
CLAUDIA LORENA AGUDELO OCAMPO	Valle del Cauca / Cartago	COMUNICADOR SOCIAL / MAGISTER EN DERECHOS HUMANOS, DEMOCRACIA Y GLOBALIZACIÓN	Título profesional en comunicación social, administración pública, relaciones internacionales, ciencia política y gobierno o afines, con postgrado en áreas de ciencias sociales o humanas. Mínimo siete (07) años de experiencia profesional de los cuales 2 deben estar relacionadas con asistencia en comunicaciones y conceptos técnicos, coordinación de reuniones internas y consolidación y seguimientos a actividades relacionadas con el objeto a contratar, de acuerdo con la Resolución 05 de 2020	7490-6391	DESPACHO VEEDOR DISTRITAL	\$ 11.500.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar al despacho del Veedor Distrital en el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales, propósitos misionales, administrativos y operativos del mismo	2020/02/07	2020/02/12	2020/12/31	3407666
INGRID LORENA BEDOYA DUQUE	Cundinamarca / Girardot	ADMINISTRADORA PÚBLICA / ESPECIALISTA EN PLANEACIÓN, GESTIÓN Y CONTROL DEL DESARROLLO SOCIAL	Título profesional en Derecho, Administración Pública, Ciencias Políticas, Trabajo Social, o Economía. Título de posgrado en áreas relacionadas con Planeación, Gestión Pública, Control de la Gestión, Gestión de Proyectos o áreas afines, o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital. Mínimo cinco (5) años de experiencia profesional o de experiencia relacionada con temas de planeación, contratación, seguimiento y/o participación.	8211	VEEDURIA DELEGADA PARA LA PARTICIPACION Y PROGRAMAS ESPECIALES	\$ 8.000.000	Prestar servicios profesionales para apoyar en la orientación estratégica de las actividades de planeación y gestión administrativa de la Delegada para la Participación y los Programas Especiales	2020/02/07	2020/02/10	2020/12/10	3407666
ANDRES FELIPE HERNANDEZ PACHECO	Cundinamarca / Girardot	BACHILLER ACADEMICO	Bachiller Seis (6) meses de experiencia en la ejecución de actividades propias de la unidad de correspondencia o relacionadas con el manejo de correspondencia o en la unidad de correspondencia	8211-8299	DESPACHO VICEVEEDORA DISTRITAL	\$ 1.958.000	Prestar servicios de apoyo a la gestión en la ejecución de actividades propias de la Unidad de Correspondencia	2020/02/18	2020/02/19	2020/12/31	3407666
TANIA ELEONORA PATIÑO VANEGAS	Bogota D.C. / Bogota D.C.	POLITOLOGA / ESPECIALIZACION EN PROYECTOS DE DESARROLLO / MAGISTER EN ESTUDIOS INTERDISCIPLINARIOS SOBRE DESARROLLO	Título profesional en Administración Pública, Ciencia Política, Trabajo Social, Relaciones Internacionales o Economía. Título de posgrado en áreas relacionadas con Gestión Pública, Control de la Gestión, Proyectos, Estudios de Desarrollo o áreas afines, o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital. Mínimo cinco (5) años de experiencia profesional o de experiencia relacionada con temas de planeación, proyectos, políticas públicas, seguimiento, fortalecimiento local, y/o participación.	0010-7490	VEEDURIA DELEGADA PARA LA PARTICIPACION Y PROGRAMAS ESPECIALES	\$ 8.500.000	Prestar servicios profesionales para apoyar en la orientación estratégica de las actividades transversales e iniciativas de promoción del control social de la Delegada para la Participación y los Programas Especiales	2020/02/13	2020/02/14	2020/12/13	3407666
MARIA FERNANDA ANGARITA PARDO	Bogota D.C. / Bogota D.C.	COMUNICADORA SOCIAL Y PERIODISTA /	Título profesional en Ciencia Política, Administración Pública, Administración de Empresas, Trabajo Social, Comunicación Social, Licenciatura o Pedagogía, Relaciones Internacionales o Economía. Título de posgrado en áreas relacionadas con Gobierno y Gestión Pública, Control de la Gestión, Proyectos, Estudios de Desarrollo, Desarrollo Social, Derechos Humanos, o áreas afines, o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital. Mínimo cinco (5) años de experiencia profesional o de experiencia relacionada con temas de diseño, implementación, o seguimiento de políticas públicas; planes, programas o proyectos relacionados con la gestión pública; diseño, implementación o evaluación de proyectos sociales, actividades de seguimiento, relacionamiento estratégico, fortalecimiento de organizaciones sociales, fortalecimiento local, y/o participación.	7020	VEEDURIA DELEGADA PARA LA PARTICIPACION Y PROGRAMAS ESPECIALES	\$ 8.330.000	Prestar servicios profesionales para apoyar en la orientación estratégica de las actividades de gestión local promovidas desde la Delegada para la Participación y los Programas Especiales	2020/02/17	2020/02/19	2020/11/18	3407666
MANUEL ALFONSO LARA ZABALA	Bogota D.C. / Bogota D.C.	COMUNICADOR SOCIAL /	Título profesional en Ciencia Política, Administración Pública, Administración de Empresas, Trabajo Social, Comunicación Social, Licenciatura o Pedagogía, Relaciones Internacionales, o Economía. Título de posgrado en áreas relacionadas con Gobierno y Gestión Pública, Control de la Gestión, Proyectos, Estudios de Desarrollo, Desarrollo Social, Derechos Humanos, o áreas afines, o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital. Mínimo tres (3) años de experiencia profesional o de experiencia relacionada con temas de diseño, implementación, o seguimiento de políticas públicas; planes, programas o proyectos relacionados con la gestión pública; diseño, implementación o evaluación de proyectos sociales, actividades de fortalecimiento de organizaciones sociales, gestión social, fortalecimiento local, y/o participación.	7220-7490	VEEDURIA DELEGADA PARA LA PARTICIPACION Y PROGRAMAS ESPECIALES	\$ 6.000.000	Prestar servicios profesionales para apoyar las actividades de gestión local promovidas desde la Delegada para la Participación y los Programas Especiales	2020/02/28	2020/03/03	2020/09/02	3407666
MARIA CLEMENCIA MARQUEZ BARRAGAN	Bogota D.C. / Bogota D.C.	ABOGADO /	Título profesional en Administración de Empresas, Derecho, Ingeniería Industrial, Trabajo Social o afines, en virtud de lo dispuesto por la resolución 005 del 10 de Enero de 2020, por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURÍA DISTRITAL, para la vigencia 2020. Mínimo cuatro (04) años de experiencia profesional relacionada con el objeto a contratar, en virtud de lo dispuesto por la Resolución 005 de 2020 "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURÍA DISTRITAL, para la vigencia 2020.	0	DESPACHO VICEVEEDORA DISTRITAL	\$ 7.200.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar a la Viceveedora distrital en la coordinación de la gestión administrativa y en la gestión para la consecución de convenios y/o apoyos de cooperación requeridos para el cumplimiento de la misionalidad de la Veeduría Distrital.	2020/03/05	2020/03/06	2020/07/05	3407666
JHOAN STEVEN MORALES GOMEZ	Bogota D.C. / Bogota D.C.	LICENCIADO EN BIOLOGIA /	Para el desarrollo del presente contrato se requiere un profesional en derecho (Categoría III), de acuerdo a la tabla de Honorarios de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión Vigente N/A	0	VEEDURIA DELEGADA PARA LA CONTRATACION	\$ 3.800.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar jurídicamente a la Veeduría Distrital Delegada para la Contratación, en la implementación de los procedimientos que hacen parte del proceso fortalecimiento de la gestión contractual en el Distrito Capital	2020/03/09	2020/03/11	2020/07/10	3407666

NOMBRE	CIUDAD DE NACIMIENTO	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA (REQUISITOS MÍNIMOS)	ACTIVIDAD	CENTRO DE GESTIÓN	INGRESO MENSUAL	OBJETO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	TELÉFONO DE CONTACTO
JINETH NATALIA CÓRDOBA RODRÍGUEZ	/	ADMINISTRADOR EN SALUD OCUPACIONAL /	Mínimo cuatro (4) años de experiencia profesional o relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar. En la contratación de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, la Entidad contrata con las personas que estén en capacidad de ejecutar el objeto, y que cuenten con la idoneidad o la experiencia necesaria, lo cual es verificado por la Entidad.	6910	OFICINA DE CONTROL INTERNO	\$ 6.363.450	Prestar sus servicios profesionales para la implementación del plan anual de auditoría de la Veeduría Distrital, junto con la formulación de recomendaciones para la mejora continua de los procesos y la ejecución de las actividades del equipo de control interno	2020/03/11	2020/03/13	2020/08/12	3407666
JOHN JAIRO MUÑOZ ARDILA	Bogotá D.C. /Bogotá D.C.	POLITOLOGO /	Título profesional en áreas relacionadas con la salud, trabajo social o con temas administrativos en áreas relacionadas con gestión del talento humano o afines. Experiencia profesional de mínimo Un (1) años en áreas relacionadas con la gestión de talento humano, capacitación de talento humano, y/o bienestar.	7490	DESPACHO VICEVEEDORA DISTRITAL	\$ 5.053.000	sus servicios profesionales para brindar apoyo al proceso de administración del talento humano, en el seguimiento y promoción de las actividades de bienestar, seguridad y salud en el trabajo y de capacitación	2020/03/13	2020/03/17	2020/07/17	3407666
JUAN FELIPE MARIÑO RANGEL	Bogotá D.C. /Bogotá D.C.	ABOGADA /	Bachiller y título de formación técnica profesional o título de formación tecnológica en temáticas relacionadas con el objeto y las obligaciones del contrato. EQUIVALENCIA: Por el título de formación técnica profesional o tecnológica se deberá acreditar cinco (5) semestres aprobados en Ciencias políticas, Administración de Empresas, Economía o afines; o Seis (6) meses de experiencia adicional a la requerida. eis (6) meses de experiencia en la actividad solicitada o relacionada con el objeto de la contratación.	8415	VEEDURIA DELEGADA PARA LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y PRESUPUESTAL	\$ 3.790.000	Prestar servicios de apoyo a la Veedura Delegada para la Eficiencia Administrativa y Presupuestal en la elaboración de documentos técnicos relacionados con el Plan de Desarrollo Distrita/	2020/03/13	2020/03/16	2020/08/15	3407666
KAREN TATIANA GRACIA ORTIZ	Huila /Neiva	ADMINISTRADORA DE EMPRESAS / MAESTRIA EN DIRECCION	Profesional en derecho o jurisprudencia con tarjeta profesional vigente, de conformidad con la Resolución 005 de 2020 que establece la tabla de honorarios de la Entidad para la vigencia 2020 No se requiere la experiencia, conforme a lo señalado para la categoría III definida en la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales contenida en la Resolución 005 de 2020.	0	OFICINA ASESORA DE JURIDICA	\$ 3.800.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar a la oficina asesora de jurídica en los trámites y procedimientos propios de la dependencia	2020/03/12	2020/03/16	2020/09/15	3407666
KAREN DANIELA VILLAMIL ROJAS	Bogotá D.C. /Bogotá D.C.	ABOGADO / ESPECIALIZACION EN GESTION PUBLICA E INSTITUCIONES ADMINISTRATIVAS	Profesional con título en Administración Pública, Ciencias Políticas, Finanzas Públicas, Economía, o afines, matrícula o licencia profesional (en los casos exigidos por la ley). Mínimo un año (1) de experiencia profesional.	0	VEEDURIA DELEGADA PARA LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y PRESUPUESTAL	\$ 5.000.000	Prestar los servicios profesionales en la Veeduría Delegada para la Eficiencia Administrativa y Presupuestal en la evaluación de política pública priorizada por la Delegada	2020/03/12	2020/03/16	2020/07/16	3407666
ANGELICA MARIA OSORIO TELLEZ	Tolima /Libano	INGENIERO INDUSTRIAL /	Título profesional en Administración de Empresas, derecho o afines y, Título de postgrado en áreas relacionadas con la actividad contractual a ejecutar, en virtud de lo dispuesto por la 005 del 10 de Enero de 2020, Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Veeduría Distrital para la vigencia 2020. Mínimo cuatro (04) años de experiencia profesional o de experiencia relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar, en virtud de lo dispuesto por la Resolución 005 de 2020, categoría IV, "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURÍA DISTRITAL, para la vigencia 2020.	7490	DESPACHO VICEVEEDORA DISTRITAL	\$ 7.200.000	Prestar servicios profesionales para apoyar al despacho de la Viceveedora Distrital en el seguimiento revisión y control a modelos y herramientas de gestión, planes de mejoramiento y ejecución y trámites de actividades propias del despacho	2020/03/18	2020/03/20	2020/07/19	3407666
HYGICIA TERESITA HURTADO GAMBOA	Bogotá D.C. Bogotá D.C.	BACHILLER/ESPAÑOL Y FILOSOFIA CLASICA/	Título bachiller y título de formación técnica profesional o formación tecnológica, o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital. Mínimo seis (6) meses de experiencia en actividades relacionadas con asistencia administrativa, asistencia técnica, auxillar de proyectos o investigaciones, recopilación de información, construcción de bases de datos, elaboración de documentos y/o informes.	7490	VEEDURIA DELEGADA PARA LA PARTICIPACION Y PROGRAMAS ESPECIALES	\$ 3.790.000	Prestar servicios de apoyo a la gestión a la Delegada para la Participación y los Programas Especiales en las actividades de fortalecimiento de capacidades relacionadas con dialogo y control social	2020/04/16	2020/04/17	2020/08/16	3407666
JULIO CESAR POSSÓS MARTINEZ	Putumayo Puerto Asis	ECONOMISTA/	Profesional con título en Administración Pública, Ciencias Políticas, Finanzas Públicas, Economía, o afines, matrícula o licencia profesional (en los casos exigidos por la ley). No se requiere	8211	VEEDURIA DELEGADA PARA LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y PRESUPUESTAL	\$ 4.000.000	Prestar los servicios profesionales en la Veeduría Delegada para la Eficiencia Administrativa y Presupuestal para apoyar transversalmente la elaboración de documentos técnicos.	2020/04/23	2020/04/24	2020/07/23	3407666
ELENA SOTO BANDERA	Bogotá D.C. Bogotá D.C.	BACHILLER ACADÉMICO/	Bachiller y título de formación técnica profesional o título de formación tecnológica, en virtud de lo dispuesto por la Resolución 005 del 10 de enero de 2020. Seis (6) meses de experiencia en la actividad solicitada o relacionada con el objeto de la contratación. Equivalencias: Por el título de formación técnica profesional o tecnológica deberá acreditar: Cinco (5) semestres aprobados de pregrado o 6 meses de experiencia adicional al requerido.	0010	DESPACHO VICEVEEDORA DISTRITAL	\$ 3.761.000	Prestar servicios de apoyo de la gestión en temas de relacionados con los procesos de Talento Humano de la Veeduría Distrital	2020/03/31	2020/04/03	2020/12/02	3407666
DIANA ROCIO OSPINA VERA	Bogotá D.C. Bogotá D.C.	ADMINISTRADOR PÚBLICO/ESPECIALISTA EN GESTION PUBLICA/ ESPECIALISTA EN AUDITORIA DE CONTROL INTERNO Y ASEGURAMIENTO	De acuerdo a lo establecido en la categoría VI del artículo primero de la Resolución 005 de 2020: Título profesional en Administración Pública, matrícula o licencia (en los casos exigidos en la ley), título de postgrado en áreas relacionadas con la actividad contractual a realizar. Mínimo cuatro (4) años de experiencia profesional o relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar.	8299	OFICINA DE CONTROL INTERNO	\$ 6.900.000	Prestar sus servicios profesionales en el proceso de Control Interno, Evaluación y Seguimiento, para el fortalecimiento del Sistema de Control Interno de la Veeduría Distrital	2020/03/31	2020/04/06	2020/08/05	3407666

NOMBRE	CIUDAD DE NACIMIENTO	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA (REQUISITOS MÍNIMOS)	ACTIVIDAD	CENTRO DE GESTIÓN	INGRESO MENSUAL	OBJETO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	TELÉFONO DE CONTACTO
SANTIAGO JOSE RODRIGUEZ AREVALO	Bogota D.C. Bogota D.C.	ECONOMISTA/	De acuerdo a lo establecido en la categoría VI del artículo primero de la Resolución 005 de 2020: Título profesional en Administración Pública, matrícula o licencia (en los casos exigidos en la ley), título de postgrado en áreas relacionadas con la actividad contractual a realizar. Mínimo cuatro (4) años de experiencia profesional o relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar.	7490	VEEDURIA DELEGADA PARA LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y PRESUPUESTAL	\$ 5.000.000	Prestar los servicios profesionales en la Veeduría Delegada para la Eficiencia Administrativa y Presupuestal, aplicando técnicas analíticas como minería de datos, que permitan un manejo eficiente de la información sectorial y presupuestal del Distrito capital.	2020/04/04	2020/04/08	2020/08/07	3407666
JUAN CARLOS CORAL VERGARA	Nariño Ipiales	CONTADOR PUBLICO/	Título de bachiller y título de formación técnica profesional o tecnológica, en virtud de lo dispuesto para la Categoría II de Contratistas por la Resolución 005 de 2020 "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURÍA DISTRITAL, para la vigencia 2020" Para aplicar la equivalencia contemplada para la Categoría II de la Resolución 005 de 2020 por el título de formación técnica profesional o tecnológica, se deberá acreditar cinco (5) semestres aprobados de pregrado en contabilidad pública o afines o 6 meses de experiencia en actividades relacionadas con el área de contabilidad, adicional al requerido De conformidad con la Resolución Interna No. 005 del 10 de Enero de 2020, "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURÍA DISTRITAL, para la vigencia 2020", para este contrato se requieren seis (6) meses de experiencia en actividades relacionadas con gestión financiera o contabilidad.	0	DESPACHO VICEVEEDORA DISTRITAL	\$ 3.761.000	Prestar servicios de apoyo a la gestión en el desarrollo de las actividades operativas y técnicas del proceso gestión financiera contabilidad.	2020/04/06	2020/04/07	2021/01/06	3407666
MARIA ISABEL CABRA SUAZA	Huila Algeciras	CONTADOR PUBLICO/ESPECIALISTA EN REVISORIA FISCAL Y AUDITORIA	De acuerdo a lo establecido en la categoría IV del artículo primero de la Resolución 005 de 2020: Título profesional en Contaduría Pública, matrícula o licencia (en los casos exigidos en la ley). Mínimo un (1) año de experiencia profesional o de experiencia en prácticas académicas, pasantías o juzgaduras o voluntariados relacionadas un el objeto a contratar (anteriores al título).	4649-6920	OFICINA DE CONTROL INTERNO	\$ 5.050.000	Prestar sus servicios profesionales para efectuar el seguimiento, verificación y evaluación a la Dimensión de Control Interno en el MIPG de la Veeduría Distrital	2020/04/06	2020/04/07	2020/08/06	3407666
ANA MILY VASQUEZ PINTA	Nariño Pasto	ADMINISTRADORA PUBLICA/	Título profesional en ingenierías, ciencias económicas y de la administración, o afines. De acuerdo con la tabla de honorarios de la Veeduría Distrital definida mediante la Resolución 005 "Por medio de la cual se establece de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURIA DISTRITAL, para la vigencia 2020" y en atención a la descripción de la necesidad, el perfil requerido NO requiere experiencia.	8299	OFICINA ASESORA DE PLANEACION	\$ 3.850.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en los temas relacionados con el sistema de administración documental de la entidad, así como en los procesos, trámites y procedimientos que sean requeridos en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG	2020/04/14	2020/04/16	2020/08/15	3407666
YULI EMPERATRIZ SANCHEZ CANCELADO	Boyaca Moniquira	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS - ADMINISTRADOR FINANCIERO/ ESPECIALISTA EN FORMULACION Y EVALUACION SOCIAL Y ECONOMICA - MAGISTER EN GOBIERNO Y POLITICAS PUBLICAS	Título profesional en ingenierías, ciencias económicas y de la administración, o afines, con estudios de postgrado en formulación y evaluación de proyectos o en áreas relacionadas con la actividad contractual a realizar, o su equivalencia por dos (2) años de experiencia profesional o relacionada, adicional al mínimo exigido. Mínimo cinco (5) años de experiencia profesional o relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar.	7010-4711-6202	OFICINA ASESORA DE PLANEACION	\$ 7.592.000	Prestar sus servicios profesionales para desarrollar las actividades de planeación y control de la gestión de la Oficina Asesora de Planeación, así como lo relacionado con el proceso de seguimiento a los proyectos de inversión de la Entidad	2020/04/14	2020/04/15	2020/08/14	3407666
LAURA VANEGAS LARA	Bogota D.C. Bogota D.C.	TECNOLOGIA EN CONTABILIDAD Y FINANZAS/ ADMINISTRACION DE EMPRESAS Y GESTION AMBIENTAL /	Título bachiller y título de formación técnica profesional o formación tecnológica en áreas relacionadas con Administración, Gestión Contable y Financiera, o Gestión Documental, o áreas afines, o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital. Mínimo seis (6) meses de experiencia en actividades relacionadas con asistencia administrativa, servicio al ciudadano, recepción de peticiones, apoyo a gestión documental y/o elaboración de documentos.	36	VEEDURIA DELEGADA PARA LA ATENCION DE QUEJAS Y RECLAMOS	\$ 3.715.000	Prestar servicios de apoyo a la gestión para apoyar las actividades administrativas del equipo de planeación y control a la gestión en la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos	2020/04/17	2020/04/21	2020/09/20	3407666
ANDRES BUITRAGO ROMERO	Boyaca Garagoa	ABOGADO/ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO Y CONSTITUCIONAL	Profesional en derecho o jurisprudencia con tarjeta profesional vigente y posgrado en Derecho Público o Derecho Constitucional o Derecho Administrativo o Derecho Contractual o Derecho Procesal o su equivalencia de conformidad con la Resolución 005 de 2020 que establece la tabla de honorarios de la Entidad para la vigencia 2020. Experiencia profesional mínimo de cuatro (4) años relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar.	6910-7490	OFICINA ASESORA DE JURIDICA	\$ 7.416.000	Prestar sus servicios profesionales en la oficina asesora de jurídica para los trámites de gestión de adquisición de bienes y servicios de la entidad y manejo del secomp ii	2020/04/21	2020/04/22	2020/08/22	3407666
MARTHA IRENE RODRIGUEZ	Bogota D.C. Bogota D.C.	BACHILLER ACADEMICO TECNICO EN CONTABILIDAD SISTEMATIZADA/	Título de bachiller y título de formación técnica profesional o título de formación tecnológica en virtud de lo dispuesto por la Resolución N° 005 de 2020 "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios, para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Veeduría Distrital, para la vigencia 2020", para la categoría II de contratistas. Seis (06) meses de experiencia en la actividad solicitada o relacionada con el objeto de la contratación, en virtud de lo dispuesto por la Resolución N° 005 de 2020 "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios, para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Veeduría Distrital, para la vigencia 2020".	0010 - 6311	OFICINA ASESORA DE JURIDICA	\$ 3.120.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA OFICINA ASESORA DE JURÍDICA, PARA LA ORGANIZACIÓN Y CUSTODIA DE LOS ARCHIVOS DOCUMENTALES, ASÍ COMO LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON TRAMITES Y PROCEDIMIENTOS	2020/04/22	2020/04/24	2020/09/23	3407666

NOMBRE	CIUDAD DE NACIMIENTO	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA (REQUISITOS MÍNIMOS)	ACTIVIDAD	CENTRO DE GESTIÓN	INGRESO MENSUAL	OBJETO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	TELÉFONO DE CONTACTO
JAIME DAVID MEDICIS	Putumayo Mocoa	INGENIERO CIVIL	Para el desarrollo del presente contrato se requiere de un (1) profesional en ingeniería civil (Categoría III), de acuerdo a la Tabla de Honorarios de Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión vigente. No aplica	8299	VEEDURIA DELEGADA PARA LA CONTRATACION	\$ 3.800.000	Prestar sus servicios profesionales para la implementación y aplicación del procedimiento de seguimiento a la ejecución de contratos en las entidades distritales.	2020/04/22	2020/04/23	2020/07/22	3407666
RAFAEL ANDRES FORERO RODRIGUEZ	Bogota D.C. Bogota D.C.	INGENIERO AMBIENTAL/MAGISTER EN GESTIÓN AMBIENTAL	Título profesional en Ingeniería ambiental con estudios de postgrado relacionados con el objeto del contrato homologable con dos años de experiencia profesional o relacionada, adicional al mínimo exigido. Mínimo cuatro (04) años de experiencia profesional o relacionada con el objeto a contratar y obligaciones del contrato a ejecutar.	7110	DESPACHO VICEVEEDORA DISTRITAL	\$ 6.368.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar los temas relacionados con la sostenibilidad y actualización del sistema de gestión ambiental – PIGA.	2020/04/29	2020/04/30	2020/07/29	3407666
MARIO LEONARDO CHACON BARRERO	Santander Bucaramanga	ECONOMISTA/MAGISTER EN ECONOMIA	Profesional con título en Administración Pública, Ciencias Políticas, Finanzas Públicas, Economía, o afines, matrícula o licencia profesional (en los casos exigidos por la ley). Título de postgrado en áreas relacionadas con la actividad contractual a realizar. Mínimo cinco (5) años de experiencia profesional.	90	VEEDURIA DELEGADA PARA LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y PRESUPUESTAL	\$ 8.000.000	Prestar los servicios profesionales en la Veeduría Delegada para la Eficiencia Administrativa y Presupuestal para el desarrollo de análisis sectoriales y presupuestales a partir de la aplicación de tecnologías de la información y el análisis de datos	2020/04/22	2020/04/23	2020/07/22	3407666
JEIMY SOLEY QUIROGA	Bogota D.C. Bogota D.C.	ABOGADA /ESPECIALISTA EN DERECHO CONSTITUCIONAL Y ADMINISTRATIVO	Profesional en derecho o jurisprudencia con tarjeta profesional vigente y posgrado en Derecho Público o Derecho Constitucional o Derecho Administrativo o Derecho Contractual o Derecho Procesal o su equivalencia de conformidad con la Resolución 005 de 2020 que establece la tabla de honorarios de la Entidad para la vigencia 2020. Experiencia profesional mínimo de cinco (5) años relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar.	6910	OFICINA ASESORA DE JURIDICA	\$ 7.519.000	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LOS PROCESOS DE GESTIÓN JURÍDICA Y GESTIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE LA OFICINA ASESORA DE JURÍDICA	2020/04/24	2020/04/27	2020/08/26	3407666
NANCY BEATRIZ MONTAÑEZ GOMEZ	Bogota D.C. Bogota D.C.	ADMINISTRADORA PUBLICA/ESPECIALISTA EN ANALISIS DE POLITICAS PUBLICAS	Título profesional en ingenierías, ciencias económicas y de la administración, o afines, con estudios de postgrado en sistemas integrados de gestión o en áreas relacionadas con la actividad contractual a realizar, o su equivalencia por dos (2) años de experiencia profesional o relacionada, adicional al mínimo exigido. Mínimo cinco (5) años de experiencia profesional o relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar.	0	OFICINA ASESORA DE PLANEACION	\$ 6.500.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en la consolidación, ejecución, seguimiento y reportes del Plan de Acción Integrado de la Veeduría Distrital y de los demás planes que se requieran	2020/04/27	2020/04/29	2020/08/28	3407666
JULIA ELENA GONZALEZ HENAO	Tolima Ibague	INGENIERA INDUSTRIAL/ESPECIALIZA CON EN SISTEMAS GERENCIALES DE INGENIERIA	Título profesional en ingenierías, ciencias económicas y de la administración, o afines, con estudios de postgrado en sistemas integrados de gestión o en áreas relacionadas con la actividad contractual a realizar, o su equivalencia por dos (2) años de experiencia profesional o relacionada, adicional al mínimo exigido. Mínimo cinco (5) años de experiencia profesional o relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar	10	OFICINA ASESORA DE PLANEACION	\$ 7.592.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en el fortalecimiento, sostenibilidad e implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG en la Veeduría Distrital	2020/04/28	2020/05/04	2020/09/03	3407666
NANCY NATALIA GARCIA CASTILLO	Bogota D.C. Bogota D.C.	ABOGADO /ESP DERECHO ADMINISTRATIVO Y CONSTITUCIONAL	Título profesional en Derecho, Administración Pública, Administración de Empresas, Relaciones Internacionales, Ciencias Políticas, o afines. Experiencia profesional mínima de un (1) año o en actividades relacionadas con el trámite de peticiones, atención al ciudadano, seguimiento y/o elaboración de documentos; o de experiencia en prácticas académicas, pasantías o judiciales o voluntariados relacionados con el objeto; o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital.	7020	VEEDURIA DELEGADA PARA LA ATENCION DE QUEJAS Y RECLAMOS	\$ 4.946.000	Prestar servicios profesionales para apoyar la revisión, seguimiento y trámite de peticiones en el equipo de atención de casos de la delegada para la atención de quejas y reclamos	2020/04/28	2020/04/30	2020/09/29	3407666
ISABEL CRISTINA AVILA LOPEZ	Valle del Cauca Tulua	ABOGADO/ESP DERECHO ADMINISTRATIVO	Título profesional en Derecho, Ciencias Políticas, Administración Pública, Administración de Empresas, Relaciones Internacionales, Contabilidad, Contaduría Pública, Economía o afines Título de posgrado en áreas relacionadas con el Derecho, Procedimiento Penal y/o Constitucional, Derechos Humanos, Gestión Pública, Gerencia Pública, Contratación Estatal, Economía, o áreas afines , o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 5 de 2020 de la Veeduría Distrital. Experiencia profesional mínima de tres (3) años en el sector público o experiencia relacionada con trámite de peticiones, seguimiento, atención al ciudadano, análisis de información y/o elaboración de documentos.	6910	VEEDURIA DELEGADA PARA LA ATENCION DE QUEJAS Y RECLAMOS	\$ 5.668.000	Prestar servicios profesionales para apoyar las actividades de seguimiento a los casos e investigaciones asignados en la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos.	2020/04/29	2020/05/04	2020/09/03	3407666
MARIA EUGENIA LERMA ALVAREZ	Tolima Venadillo	ABOGADO/ESP EN DERECHO ADMINISTRATIVO	Título profesional en Derecho, Ciencias Políticas, Administración Pública, Administración de Empresas, Relaciones Internacionales, Contabilidad, Contaduría Pública, Economía o afines. Título de posgrado en áreas relacionadas con el Derecho, Procedimiento Penal y/o Constitucional, Derechos Humanos, Gestión Pública, Gerencia Pública, Contratación Estatal, Economía, o áreas afines , o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 5 de 2020 de la Veeduría Distrital. Experiencia profesional mínima de tres (3) años en el sector público o experiencia relacionada con trámite de peticiones, seguimiento, atención al ciudadano, análisis de información y/o elaboración de documentos.	6910	VEEDURIA DELEGADA PARA LA ATENCION DE QUEJAS Y RECLAMOS	\$ 5.668.000	Prestar servicios profesionales para apoyar las actividades de seguimiento a los casos e investigaciones asignados en la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos	2020/04/27	2020/05/04	2020/10/03	3407666

NOMBRE	CIUDAD DE NACIMIENTO	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA (REQUISITOS MÍNIMOS)	ACTIVIDAD	CENTRO DE GESTIÓN	INGRESO MENSUAL	OBJETO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	TELÉFONO DE CONTACTO
GIGLIOLA INÉS BORRE CAMARGO	Bolívar Cartagena de Indias	ABOGADA/	Título profesional en Derecho y Título de posgrado en áreas del Derecho Público, Derecho constitucional, Derecho Administrativo o Derecho Contractual, en virtud de los Dispuesto en la Resolución 005 de 2020 Resolución 05 de 2020 "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURÍA DISTRITAL, para la vigencia 2020" Experiencia profesional superior a Tres (03) años en áreas relacionadas con actividades jurídicas.	10	DESPACHO VICEVEEDORA DISTRITAL	\$ 5.771.000	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO Y EN LAS TAREAS Y ACTIVIDADES DERIVADAS DEL PROCESO DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO	2020/04/27	2020/04/29	2020/07/28	3407666
HOLMAN ESTEBAN SALGADO BERNAL	Bogotá D.C. Bogotá D.C.	TECNICA PROFESIONAL EN MEDIOS AUDIOVISUALES/PROFESIONAL EN MEDIOS AUDIOVISUALES/	Título técnico en medios audiovisuales, realización y/o producción de cine y televisión o afines. Experiencia mínima de (6) seis meses, en temas relacionados con edición o realización de piezas audiovisuales.	0	0	\$ 3.790.441	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión para la edición de piezas comunicativas que permitan fortalecer la misionalidad de la Veeduría Distrital interna y externamente y comunicar las acciones realizadas tendientes a fortalecer el acompañamiento de la Entidad, en el marco de la emergencia sanitaria causada por el Covid 19	2020/04/28	2020/04/30	2020/08/29	3407666
ANGIE CAROLINA MORALES LOPEZ	Bogotá D.C. Bogotá D.C.	ABOGADA	Título profesional en Derecho, Administración Pública, Administración de Empresas, Relaciones Internacionales, Ciencias Políticas, o afines. No aplica para los contratos de prestación de servicios profesionales clasificados en la categoría III de la tabla de honorarios tal como lo establece la Resolución No. 5 de 2020 de la Veeduría Distrital, "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURÍA DISTRITAL, para la vigencia 2020	6910	VEEDURIA DELEGADA PARA LA ATENCION DE QUEJAS Y RECLAMOS	\$ 3.813.000	Prestar servicios profesionales para apoyar el trámite de los requerimientos ciudadanos allegados a la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos	2020/04/28	2020/04/30	2020/08/29	3407666
MARIA CAROLINA MEDINA HERNANDEZ	Bogotá D.C. Bogotá D.C.	CONTADORA PUBLICA ESPECIALIZACION EN CONTABILIDAD GERENCIAL	Título profesional en Contaduría Pública, matrícula o licencia vigente según el caso y título de Postgrado en especialidad asociada a las actividades encomendadas, en virtud de lo dispuesto para la Categoría V de Contratistas establecida por la Resolución 005 de 2020 "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURÍA DISTRITAL, para la vigencia 2020". Equivalencias: Por el título de postgrado deberá acreditar: Dos (2) años de experiencia profesional o relacionada, adicional al mínimo exigido. De conformidad con lo estipulado en el artículo primero de la Resolución Interna No. 005 de enero de 2020 "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURÍA DISTRITAL, para la vigencia 2020", en la Categoría 5 de la Tabla de Honorarios, se requiere un mínimo de tres (3) años de experiencia profesional o relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar.	6920	DESPACHO VICEVEEDORA DISTRITAL	\$ 6.180.000	Prestar servicios profesionales especializados para la elaboración de informes, análisis y elaboración de herramientas para la Sostenibilidad del Sistema Contable de la Veeduría Distrital	2020/05/22	2020/05/27	2020/08/26	3407666
FREYA ALEXANDRA MEDINA NUÑEZ	Boyaca Chiquinquirá	BACHILLER ACADÉMICO/CONTADOR PUBLICO	Bachiller y título de formación técnica profesional o título de formación tecnológica en disciplinas académicas como Administración de Empresas, Finanzas Públicas, Economía, Contaduría, o afines, en virtud de lo dispuesto por la Resolución 005 de 2020 "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios, para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Veeduría Distrital, para la vigencia 2020" Para la categoría II de contratistas. Seis (06) meses de experiencia en la actividad solicitada o relacionada con el objeto de la contratación, en virtud de lo dispuesto por la Resolución 005 de 2020 "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios, para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Veeduría Distrital, para la vigencia 2020". Categoría II.	6920	DESPACHO VICEVEEDORA DISTRITAL	\$ 3.600.000	Prestar servicios de apoyo en la gestión para el seguimiento de procesos de acompañamiento y actividades de implementación del Modelo Integrado de Planeación (MIPG). Código integridad, teletrabajo, liquidación de nómina y autoliquidación	2020/04/30	2020/05/11	2020/09/10	3407666
MAYRA ALEJANDRA RODRIGUEZ VELASQUE	Bogotá D.C. Bogotá D.C.	ECONOMISTA	Título profesional en Economía, Ciencias Políticas o afines y título de posgrado en áreas relacionadas con política, desarrollo social, economía o afines. Mínimo tres (3) años de experiencia profesional o relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar.	7490	DESPACHO VEEDOR DISTRITAL	\$ 5.153.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar al despacho del Veedor Distrital en la elaboración, análisis y sistematización de información socioeconómica para la producción de conceptos técnicos que sirvan de insumo en la toma de decisiones del Despacho del Veedor Distrital.	2020/05/05	2020/05/08	2020/07/23	3407666
DIANA CAROLINA CAMARGO PINZON	Bogotá D.C. Bogotá D.C.	INGENIERO DE SISTEMAS ESPECIALISTA EN ALTA GERENCIA	Título profesional en áreas relacionadas con Administración, Contabilidad y Finanzas, Ingeniería o a fines, de acuerdo a lo dispuesto en la categoría IV de la tabla de honorarios establecida en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital. Mínimo un (1) año de experiencia profesional o de experiencia relacionada con servicio a la ciudadanía, sistemas de información, manejo y actualización de bases de datos, seguimiento y/o elaboración de documentos; o de experiencia en prácticas académicas, pasantías o voluntariados relacionados con el objeto; o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la categoría IV de la tabla de honorarios establecida en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital.	6910-0010	VEEDURIA DELEGADA PARA LA ATENCION DE QUEJAS Y RECLAMOS	\$ 4.946.000	Prestar servicios profesionales para apoyar las actividades de control preventivo del servicio al ciudadano en la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos	2020/05/05	2020/05/04	2020/08/03	3407666

NOMBRE	CIUDAD DE NACIMIENTO	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA (REQUISITOS MÍNIMOS)	ACTIVIDAD	CENTRO DE GESTIÓN	INGRESO MENSUAL	OBJETO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	TELÉFONO DE CONTACTO
JORGE ANDRES GARZON MORALES	Cundinamarca Sesquile	INGENIERO DE SISTEMAS ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE PROYECTOS	Título profesional en áreas relacionadas con la Ingeniería. Título de posgrado en áreas relacionadas con Sistemas de Información, Estadística, Proyectos de Desarrollo, Gerencia de Proyectos, o áreas afines, o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital. Mínimo cuatro (4) años de experiencia profesional o relacionada con sistemas de información, desarrollo o implementación de software, análisis de datos, levantamiento y recopilación de información y/o administración de redes.	6910-2008-1212	VEEDURIA DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS	\$ 6.866.000	Prestar servicios profesionales para apoyar el desarrollo, actualización y manejo de los sistemas de información utilizados en la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos	2020/05/08	2020/05/06	2020/08/05	3407666
MARTHA LORENA PINTO RINCON	Bogota D.C. Bogota D.C.	DERECHO Y CIENCIAS POLITICAS ESPECIALIZACION EN PROCEDIMIENTO PENAL, CONSTITUCIONAL Y JUSTICIA	Título profesional en Derecho, Administración Pública, Administración de Empresas, Relaciones Internacionales, Ciencias Políticas, o afines. Título de posgrado en áreas relacionadas con Derecho administrativo, Derecho Público, Gestión Pública, Procedimiento Penal y/o Constitucional, Derechos Humanos, o áreas afines, o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital. Experiencia profesional mínima de cuatro (4) años en el sector público o en actividades relacionadas con liderazgo de actividades o grupos, trámite de peticiones, atención al ciudadano y/o seguimiento a investigaciones.	6201-0010	VEEDURIA DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS	\$ 7.420.000	Prestar servicios profesionales para apoyar a la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos en la coordinación de las actividades del equipo de atención de casos	2020/05/05	2020/05/08	2020/09/07	3407666
RISDELL NORBEY RODRIGUEZ	Bogota D.C. Bogota D.C.	ABOGADO MAGISTER EN DERECHO CIENCIAS INTERNACIONAL Y RELACIONES INTERNACIONALES	Profesional en derecho o jurisprudencia con tarjeta profesional vigente y posgrado en Ciencias Políticas o Derecho Público o Derecho Constitucional o Derecho Administrativo o Derecho Contractual o Derecho Procesal o su equivalencia de conformidad con la Resolución 005 de 2020 que establece la tabla de honorarios de la Entidad para la vigencia 2020. Experiencia profesional mínimo de cinco (5) años en entidades públicas y privadas, en temas relacionados con contratación estatal o proyección de actos administrativos, relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar.	7490	OFICINA ASESORA DE JURIDICA	\$ 7.725.000	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LOS TRAMITES DE GESTIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE LA ENTIDAD, ASÍ COMO LAS DEMÁS ACTIVIDADES A CARGO DE LA OFICINA ASESORA DE JURÍDICA	2020/04/30	2020/05/07	2020/09/06	3407666
KATHERIN AMAYA ROA	Bogota D.C. Bogota D.C.	PROFESIONAL EN GESTION Y DESARROLLO URBANO	Título profesional en ciencia política, gestión y desarrollo urbano, derecho o afines, en virtud de lo dispuesto por la 005 del 10 de enero de 2020, "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURÍA DISTRITAL, para la vigencia 2020". Mínimo un (01) año de experiencia profesional o de experiencia en prácticas académicas, pasantías o judicaturas o voluntariados relacionados con el objeto a contratar (anteriores al título), en virtud de lo dispuesto por la Resolución 005 de 2020 "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURÍA DISTRITAL, para la vigencia 2020.	4799-8299	DESPECHO VICEVEEDORA DISTRITAL	\$ 4.300.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar la formulación y seguimiento de planes, programas e indicadores a ejecutar por el despacho de la Viceveedora Distrital. Así como la implementación del Plan Integral de Movilidad Sostenible de la Entidad.	2020/05/08	2020/05/13	2020/09/12	3407666
MAURICIO ENRIQUE MARTINEZ MORALES	Bogota D.C. Bogota D.C.	BACHILLER ACADEMICO TECNOLOGO EN GESTION DOCUMENTAL	Bachiller Seis (6) meses de experiencia en actividades relacionadas con foliación, ordenación, rotulación, descripción, digitalización, consulta y préstamo de documentos de archivo.	8299	DESPECHO VICEVEEDORA DISTRITAL	\$ 2.600.000	Prestar servicios de apoyo a la gestión en la ejecución de actividades técnicas que permita fortalecer los procesos de archivos electrónicos y físicos del proceso de gestión documental de la Veeduría Distrital, de acuerdo a lo establecido en las normas que regulan las reglas y principios de la función archivística	2020/05/14	2020/05/15	2021/01/13	3407666
JUAN CARLOS VALDES ROSALES	Bogota D.C. Bogota D.C.	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS ESPECIALIZACION EN GERENCIA DE PROYECTOS	Título profesional en áreas relacionadas con el Derecho, Administración, Contabilidad y Finanzas, o Ingeniería. Título de posgrado en áreas relacionadas con Gestión Pública, Control de la Gestión, Gerencia de Proyectos, Gestión de Proyectos, Derecho administrativo, Derecho Público, o áreas afines, o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital. Mínimo cuatro (4) años de experiencia profesional o de experiencia relacionada con coordinación o administración de proyectos, liderazgo de actividades o grupos, servicio a la ciudadanía, seguimiento y/o elaboración de documentos, elaboración, ejecución y/o seguimiento a planes, programas o proyectos.	10	VEEDURIA DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS	\$ 7.420.000	Prestar servicios profesionales para para apoyar a la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos en la coordinación de las actividades del equipo de control preventivo del servicio al ciudadano.	2020/05/14	2020/05/15	2020/08/14	3407666
CRISTINA ISABEL GOMEZ MORENO	Bogota D.C. Bogota D.C.	ADMINISTRADORA PUBLICA ESPECIALIZACION EN CONTRATACION ESTATAL Y NEGOCIOS JURIDICOS	Título profesional en Derecho, Administración Pública, Administración de Empresas, Relaciones Internacionales, Ciencias Políticas, o afines. Experiencia profesional mínima de un (1) año, o experiencia en prácticas académicas, pasantías o judicaturas o voluntariados relacionados con el objeto; o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital.	8211	VEEDURIA DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS	\$ 4.637.000	Prestar servicios profesionales para apoyar el trámite de peticiones, quejas y reclamos ciudadanos y coadyuvar a las acciones necesarias para garantizar respuestas oportunas, coherentes y de fondo en la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos de la Veeduría Distrital	2020/05/14	2020/05/14	2020/09/14	3407666
BRIYITH BAYONA AREVALO	Norte de Santander Abrego	COMERCIO INTERNACIONAL ESPECIALIZACION EN GERENCIA EN GOBIERNO Y GESTION PUBLICA	Título Profesional en ciencias administrativas, tales como: Economía, administración, contaduría, comercio internacional o afines. No Aplica	6910-8543	DESPECHO VICEVEEDORA DISTRITAL	\$ 3.813.000	Prestar sus servicios profesionales para el seguimiento a los procesos administrativos y operativos que requiera el área de Administración de bienes, servicios e infraestructura de la Veeduría Distrital	2020/05/14	2020/05/14	2020/08/13	3407666

NOMBRE	CIUDAD DE NACIMIENTO	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA (REQUISITOS MÍNIMOS)	ACTIVIDAD	CENTRO DE GESTIÓN	INGRESO MENSUAL	OBJETO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	TELÉFONO DE CONTACTO
MIGUEL LEONARDO FERNANDEZ TORRES	Bogotá D.C. Bogotá D.C.	ABOGADO	Profesional en derecho o jurisprudencia con tarjeta profesional vigente y posgrado en Derecho Público o Derecho Constitucional o Derecho Administrativo o Derecho Contractual o Derecho Procesal o su equivalencia de conformidad con la Resolución 005 de 2020 que establece la tabla de honorarios de la Entidad para la vigencia 2020. Experiencia profesional mínimo de cuatro (4) años profesional o relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar.	8211	DESPACHO VICEVEEDORA DISTRITAL	\$ 7.200.000	Prestar servicios profesionales para apoyar al despacho de la Viceveedora Distrital en la revisión, seguimiento y control de los procesos contractuales de su competencia y en apoyo en la ejecución de la función disciplinaria	2020/05/13	2020/05/15	2020/08/13	3407666
LILIANA PAOLA GUERRERO ALBARRACIN	Norte de Santander Pamplona	ABOGADA ESPECIALIZACION EN DERECHO ADMINISTRATIVO	Profesional en derecho o jurisprudencia con tarjeta profesional vigente y posgrado en Ciencias Políticas o Derecho Público o Derecho Constitucional o Derecho Administrativo o Derecho Contractual o Derecho Procesal o su equivalencia de conformidad con la Resolución 005 de 2020 que establece la tabla de honorarios de la Entidad para la vigencia 2020. Experiencia profesional mínimo de cuatro (4) años en entidades públicas y privadas, en temas relacionados con contratación estatal o proyección de actos administrativos, relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar.	6910-7020	OFICINA ASESORA DE JURIDICA	\$ 7.416.000	Prestar sus servicios profesionales para la oficina asesora de jurídica en el desarrollo de los trámites de gestión de adquisición de bienes y servicios de la entidad, así como las demás actividades a cargo de la oficina asesora de jurídica.	2020/05/14	2020/05/14	2020/09/13	3407666
CAMILO ALBERTO ENCISO VANEGAS	Bogotá D.C. Bogotá D.C.	ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO PENAL / MASTER EN LEYES	Para el desarrollo del presente contrato se requiere un profesional con título de abogado y título de posgrado en la modalidad de especialización en derecho público o administrativo o contractual o contratación estatal o en áreas afines relacionadas con el objeto del contrato, o sus equivalencias de acuerdo a la tabla de honorarios del contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la Gestión vigente. Experiencia profesional mínima de cinco (5) años o relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar de acuerdo con la tabla de honorarios de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la Gestión vigente.	7020	VEEDURIA DELEGADA PARA LA CONTRATACION	\$ 8.934.000	Prestar sus servicios profesionales para la aplicación del procedimiento de acompañamiento preventivo para el mejoramiento de la gestión contractual, en las entidades distritales que le sean asignadas	2020/05/19	2020/05/26	2020/09/19	3407666
JULIO ENRIQUE BAJONERO ORJUELA	Cundinamarca Chia	ADMINISTRADOR PÚBLICO ESPECIALIZACION EN CONTRATACION ESTATAL	Título profesional en Derecho, Ciencias Políticas, Administración Pública, Administración de Empresas, Relaciones Internacionales, Contabilidad, Contaduría Pública, Economía o afines. Título de posgrado en áreas relacionadas con el Derecho, Procedimiento Penal y/o Constitucional, Derechos Humanos, Gestión Pública, Gerencia Pública, Contratación Estatal, Finanzas, Economía, o áreas afines, o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital. Experiencia mínima de tres (3) años como profesional o experiencia relacionada con investigación, seguimiento, servicio a la ciudadanía, contratación, análisis de información y/o elaboración de documentos.	6910	VEEDURIA DELEGADA PARA LA ATENCION DE QUEJAS Y RECLAMOS	\$ 5.668.000	Prestar servicios profesionales para apoyar el trámite de investigaciones sumarias en la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos	2020/05/20	2020/05/20	2020/08/25	3407666
SAMIR ANDRES GONZALEZ LARGO	Cauca Popayan	ABOGADO ESPECIALISTA EN GOBIERNO ELECTRONICO	Título profesional en Ciencia Política, Administración Pública, Administración de Empresas, Trabajo Social, Comunicación Social, Licenciatura o Pedagogía, Relaciones Internacionales, o Economía. Mínimo un (1) año de experiencia profesional; o de experiencia en prácticas académicas, pasantías o voluntariados relacionados con el objeto; o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital.	7490	VEEDURIA DELEGADA PARA LA PARTICIPACION Y PROGRAMAS ESPECIALES	\$ 5.000.000	Prestar servicios profesionales para apoyar la gestión local de Bogotá D.C. mediante el fortalecimiento de la participación ciudadana y el control social, desde la Delegada para la Participación y los Programas Especiales	2020/05/20	2020/05/21	2020/08/20	3407666
NATALIA RAMIREZ HERRERA	Bogotá D.C. Bogotá D.C.	TRABAJADOR SOCIAL ESP EN PROMOCION EN SALUD Y DESARROLLO HUMANO - ESP EN GERENCIA SOCIAL	Título profesional en Ciencia Política, Administración Pública, Trabajo Social, Comunicación Social, Relaciones Internacionales o Economía. Mínimo un (1) año de experiencia profesional; o de experiencia en prácticas académicas, pasantías o voluntariados relacionados con el objeto; o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital.	8299-7220	VEEDURIA DELEGADA PARA LA PARTICIPACION Y PROGRAMAS ESPECIALES	\$ 4.328.000	Prestar servicios profesionales para apoyar a la Delegada para la Participación y los Programas Especiales en las actividades de promoción del control social y fortalecimiento de la participación ciudadana	2020/05/20	2020/05/21	2020/08/16	3407666
MANUEL ENRIQUE OTERO GONZALEZ	Bogotá D.C. Bogotá D.C.	TRABAJADOR SOCIAL ESP EN PROMOCION EN SALUD Y DESARROLLO HUMANO - ESP EN GERENCIA SOCIAL	Título profesional en Ciencia Política, Administración Pública, Trabajo Social, Comunicación Social, Relaciones Internacionales o Economía. Mínimo un (1) año de experiencia profesional; o de experiencia en prácticas académicas, pasantías o voluntariados relacionados con el objeto; o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital.	8299-7220	VEEDURIA DELEGADA PARA LA PARTICIPACION Y PROGRAMAS ESPECIALES	\$ 4.328.000	Prestar servicios profesionales para apoyar a la Delegada para la Participación y los Programas Especiales en las actividades de promoción del control social y fortalecimiento de la participación ciudadana	2020/05/21	2020/05/22	2020/08/16	3407666
DANIEL EDURADO SANDOVAL CASALLAS	Bogotá D.C. Bogotá D.C.	POLITOLOGO MAGISTER EN POLITICAS PUBLICAS	Título profesional en Ciencia Política, Administración Pública, Trabajo Social, Comunicación Social, Relaciones Internacionales o Economía Mínimo un (1) año de experiencia profesional; o de experiencia en prácticas académicas, pasantías o voluntariados relacionados con el objeto; o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital.	7220	VEEDURIA DELEGADA PARA LA PARTICIPACION Y PROGRAMAS ESPECIALES	\$ 4.328.000	Prestar servicios profesionales para apoyar a la Delegada para la Participación y los Programas Especiales en la recolección, control y análisis de información relacionada con participación ciudadana y control social	2020/05/27	2020/05/28	2020/08/27	3407666
YUDY STEPHANY ALVAREZ POVEDA	Bogotá D.C. Bogotá D.C.	POLITOLOGO ESPECIALIZACION EN GERENCIA SOCIAL	Título profesional en Ciencia Política, Administración Pública, Trabajo Social, Comunicación Social, Relaciones Internacionales o Economía. Mínimo un (1) año de experiencia profesional; o de experiencia en prácticas académicas, pasantías o voluntariados relacionados con el objeto; o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital.	6910	VEEDURIA DELEGADA PARA LA PARTICIPACION Y PROGRAMAS ESPECIALES	\$ 4.328.000	Prestar servicios profesionales para apoyar las herramientas de control social y la gestión local en la Delegada para la Participación y los Programas Especiales	2020/05/28	2020/06/01	2020/08/27	3407666

NOMBRE	CIUDAD DE NACIMIENTO	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA (REQUISITOS MÍNIMOS)	ACTIVIDAD	CENTRO DE GESTIÓN	INGRESO MENSUAL	OBJETO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	TELÉFONO DE CONTACTO
FABIO ANDRÉS RESTREPO BERNAL	Bogotá D.C. Bogotá D.C.	ABOGADO ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO COMERCIAL/MAGISTER EN DERECHO PRIVADO	Profesional en derecho o jurisprudencia con tarjeta profesional vigente y posgrado en Ciencias Políticas o Derecho Público o Derecho Constitucional o Derecho Administrativo o Derecho Contractual o Derecho Procesal o su equivalencia de conformidad con la Resolución 005 de 2020 que establece la tabla de honorarios de la Entidad para la vigencia 2020. Mínimo de cuatro (4) años de experiencia profesional o relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar.	7220-2015-0302	OFICINA ASESORA DE JURÍDICA	\$ 7.000.000	Prestar servicios profesionales con el fin de apoyar la gestión jurídica de la oficina jurídica y los procesos y procedimientos que se adelanten a su interior.	2020/05/29	2020/05/28	2020/10/30	3407666
VILMA ESTHER ESTHER JIMENEZ FUENTES	Bogotá D.C. Bogotá D.C.	ABOGADA	Título profesional en Contabilidad, Derecho, Administración de Empresas, finanzas públicas, economía o afines en virtud de lo dispuesto por la Resolución 005 de 2020 "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios, para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Veeduría Distrital, para la vigencia 2020" De acuerdo a lo estipulado en la Resolución 005 de 2020, donde se establecen los honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURÍA DISTRITAL vigencia 2020, en la categoría III de la tabla de honorarios, no se requiere experiencia. Profesional con título en Administración Pública, Gobierno y Relaciones Internacionales, Ciencias Políticas, Finanzas Públicas, Economía, o afines, matriculada o licenciada profesional (en los casos exigidos por la ley). Título de postgrado en áreas relacionadas con la actividad contractual a realizar. Mínimo cuatro (4) años de experiencia profesional o relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar. Título profesional en ingeniería de sistemas, electrónica o industrial, postgrado en modalidad de especialización o maestría o su homologación de acuerdo a lo establecido en la Resolución 05 de 2020 categoría V de la VEEDURÍA DISTRITAL. Experiencia profesional mínima de tres (3) años con en el desarrollo y ejecución de proyectos informáticos e implementación y parametrización del Sistema de Gestión Documental ORFEO. Título profesional en Ciencia Política, Derecho, Administración Pública, Trabajo Social, Pedagogía, Relaciones Internacionales, o Economía. Mínimo un (1) año de experiencia profesional; o de experiencia en prácticas académicas, pasantías o voluntariados relacionados con el objeto; o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital.	6910	DESPACHO VICEVEEDORA D	\$ 4.000.000	Prestar sus servicios profesionales para brindar apoyo en el proceso de depuración deudas presunta y real con fondos de pensión. Certificaciones laborales con funciones y de bonos pensionales	2020/06/26	2020/06/30	2020/10/29	3407666
LINA MARIA ARANGO DAVILA	Risaralda Pereira	GOBIERNO Y RELACIONES INTERNACIONALES	Título de postgrado en áreas relacionadas con la actividad contractual a realizar. Mínimo cuatro (4) años de experiencia profesional o relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar. Título profesional en ingeniería de sistemas, electrónica o industrial, postgrado en modalidad de especialización o maestría o su homologación de acuerdo a lo establecido en la Resolución 05 de 2020 categoría V de la VEEDURÍA DISTRITAL. Experiencia profesional mínima de tres (3) años con en el desarrollo y ejecución de proyectos informáticos e implementación y parametrización del Sistema de Gestión Documental ORFEO. Título profesional en Ciencia Política, Derecho, Administración Pública, Trabajo Social, Pedagogía, Relaciones Internacionales, o Economía. Mínimo un (1) año de experiencia profesional; o de experiencia en prácticas académicas, pasantías o voluntariados relacionados con el objeto; o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital.	7490	VEEDURIA DELEGADA PARA LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y PRESUPUESTAL	\$ 7.000.000	Prestar los servicios profesionales en la Veeduría Delegada para la Eficiencia Administrativa y Presupuestal en la evaluación de política pública priorizada por la Delegada.	2020/06/04	2020/06/09	2020/10/08	3407666
CARLOS RICARDO PERILLA	Boyaca Guateque	INGENIERO ELECTRONICO	Título de postgrado en áreas relacionadas con la actividad contractual a realizar. Mínimo cuatro (4) años de experiencia profesional o relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a ejecutar. Título profesional en ingeniería de sistemas, electrónica o industrial, postgrado en modalidad de especialización o maestría o su homologación de acuerdo a lo establecido en la Resolución 05 de 2020 categoría V de la VEEDURÍA DISTRITAL. Experiencia profesional mínima de tres (3) años con en el desarrollo y ejecución de proyectos informáticos e implementación y parametrización del Sistema de Gestión Documental ORFEO. Título profesional en Ciencia Política, Derecho, Administración Pública, Trabajo Social, Pedagogía, Relaciones Internacionales, o Economía. Mínimo un (1) año de experiencia profesional; o de experiencia en prácticas académicas, pasantías o voluntariados relacionados con el objeto; o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital.	6209	DESPACHO VICEVEEDORA DISTRITAL	\$ 5.565.000	Prestación de servicios profesionales para realizar ajustes y desarrollos al aplicativo Orfeo.	2020/06/01	2020/06/03	2020/08/30	3407666
CESAR EDUARDO CAMARGO RODRIGUEZ	Santander Bucaramanga	ABOGADO	Título profesional en Ciencia Política, Administración Pública, Administración de Empresas, Trabajo Social, Comunicación Social, Relaciones Internacionales o Economía. Título de posgrado en áreas relacionadas con Gestión Pública, Gestión de Proyectos, Políticas públicas, Estudios sobre Desarrollo; Derechos Humanos o áreas afines, o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital. Mínimo cuatro (4) años de experiencia profesional; o de experiencia relacionada con diseño, implementación, o seguimiento de políticas públicas; planes, programas o proyectos relacionados con la gestión pública; diseño, implementación o evaluación de proyectos sociales; participación ciudadana; rendición de cuentas; control social; fortalecimiento de organizaciones sociales; gobierno abierto; transparencia; cultura ciudadana; procesamiento, análisis y sistematización de información; manejo de bases de datos y/o producción de documentos técnicos o estudios. Título profesional en Derecho, Administración Pública, Administración de Empresas, Relaciones Internacionales, Ciencias Políticas, o afines, conforme a lo establecido en la categoría III de la tabla de honorarios tal como lo establece la Resolución N° 005 de 2020 de la Veeduría Distrital. No aplica para los contratos de prestación de servicios profesionales clasificados en la categoría III de la tabla de honorarios tal como lo establece la Resolución N° 005 de 2020 de la Veeduría Distrital. "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURÍA DISTRITAL, para la vigencia 2020"	6910-7020		\$ 5.000.000	Prestar servicios profesionales para apoyar a la Delegada para la Participación y los Programas Especiales en el fortalecimiento de capacidades relacionadas con diálogo y control social.	2020/06/24	2020/07/01	2020/09/30	3407666
JINA PAOLA GONZALEZ SANCHEZ	Bogotá D.C. Bogotá D.C.	TRABAJADORA SOCIAL	Título profesional en Ciencia Política, Administración Pública, Administración de Empresas, Trabajo Social, Comunicación Social, Relaciones Internacionales o Economía. Título de posgrado en áreas relacionadas con Gestión Pública, Gestión de Proyectos, Políticas públicas, Estudios sobre Desarrollo; Derechos Humanos o áreas afines, o su equivalente de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 005 de 2020 de la Veeduría Distrital. Mínimo cuatro (4) años de experiencia profesional; o de experiencia relacionada con diseño, implementación, o seguimiento de políticas públicas; planes, programas o proyectos relacionados con la gestión pública; diseño, implementación o evaluación de proyectos sociales; participación ciudadana; rendición de cuentas; control social; fortalecimiento de organizaciones sociales; gobierno abierto; transparencia; cultura ciudadana; procesamiento, análisis y sistematización de información; manejo de bases de datos y/o producción de documentos técnicos o estudios. Título profesional en Derecho, Administración Pública, Administración de Empresas, Relaciones Internacionales, Ciencias Políticas, o afines, conforme a lo establecido en la categoría III de la tabla de honorarios tal como lo establece la Resolución N° 005 de 2020 de la Veeduría Distrital. No aplica para los contratos de prestación de servicios profesionales clasificados en la categoría III de la tabla de honorarios tal como lo establece la Resolución N° 005 de 2020 de la Veeduría Distrital. "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURÍA DISTRITAL, para la vigencia 2020"	7490-4923	VEEDURIA DELEGADA PARA	\$ 6.500.000	Prestar servicios profesionales para apoyar a la Delegada para la Participación y los Programas Especiales en la orientación técnica de las actividades de gestión local y rendición de cuentas	2020/06/04	2020/06/05	2020/09/04	3407666
CATHERINE ANDREA BARRERA BERNAL	Bogotá D.C. Bogotá D.C.	ADMINISTRADORA PÚBLICA	Título profesional en Derecho, Administración Pública, Administración de Empresas, Relaciones Internacionales, Ciencias Políticas, o afines, conforme a lo establecido en la categoría III de la tabla de honorarios tal como lo establece la Resolución N° 005 de 2020 de la Veeduría Distrital. "Por medio de la cual se establece la tabla de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la VEEDURÍA DISTRITAL, para la vigencia 2020"	8211	VEEDURIA DELEGADA PARA	\$ 4.114.000	Prestar servicios profesionales para apoyar las actividades de la estrategia de comunicación para la gente – lenguaje claro, así como las metas institucionales, propósitos misionales y operativos de la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos	2020/06/26	2020/06/30	2021/01/07	3407666