

NOMBRES	CIUDAD DE NACIMIENTO	FORMACION ACADEMICA	EXPERIENCIA (REQUISITOS MINIMOS)	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	HONORARIOS MENSUAL	OBJETO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION
MARISOL VALERO BERNAL	BOGOTÁ	TECNOLOGO EN SISTEMAS	TÍTULO DE BACHILLER CON ESTUDIOS TÉCNICOS O ESTUDIOS DE POSGRADO POR LO MENOS DE SEIS (6) SEMESTRES DEBIDAMENTE ACREDITADO, O TECNÓLOGO EN GESTIÓN DOCUMENTAL, EN ADMINISTRACIÓN EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN, EN CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN O ARCHIVÍSTICA- MÍNIMO SEIS (6) MESES DE EXPERIENCIA EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON MANEJO DE CORRESPONDENCIA O UNIDAD DE CORRESPONDENCIA O ÁREAS AFINES.	CONTRATISTA	DESPACHO VICEVEEDOR DISTRITAL(CORRESPONDENCIA)	\$ 2.884.000	Prestación de servicios de apoyo en la ejecución de actividades propias del proceso Gestión Documental y Correspondencia de la Veeduría Distrital	10/01/2018	03/01/2019
YULY EMPERATRIZ SÁNCHEZ CANCELADO	BOGOTÁ	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS-ADMINISTRADOR FINANCIERO	TÍTULO PROFESIONAL EN CIENCIAS ECONÓMICAS Y DE LA ADMINISTRACIÓN, INGENIERÍAS O AFINES, CON ESTUDIOS DE POSGRADO RELACIONADOS CON EL OBJETO A CONTRATAR, HOMOLOGABLE CON DOS (2) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL O RELACIONADA, ADICIONAL AL MÍNIMO EXIGIDO.- MÍNIMO CUATRO (4) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL O RELACIONADA CON EL OBJETO Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO A EJECUTAR.	CONTRATISTA	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	\$ 6.895.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en la formulación, seguimiento y evaluación de los proyectos estratégicos de la entidad, en particular los relacionados con recursos de inversión.	11/01/2018	04/02/2019
MARTHA LORENA PINTO RINCON	BOGOTA	ABOGADO	TÍTULO PROFESIONAL EN DERECHO, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA O CIENCIAS POLÍTICAS.TÍTULO DE POSGRADO EN ÁREAS RELACIONADAS CON DERECHO PÚBLICO, GESTIÓN PÚBLICA, PROCEDIMIENTO PENAL Y/O CONSTITUCIONAL, O ÁREAS AFINES AL OBJETO DEL CONTRATO, O SU EQUIVALENTE DE ACUERDO A LO DISPUESTO EN LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018 DE LA VEEDURÍA DISTRITAL.- EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE CUATRO (4) AÑOS EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SECTOR PÚBLICO O ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TRÁMITE A PETICIONES, INVESTIGACIÓN, Y/O ATENCIÓN AL CIUDADANO.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS	\$ 6.365.000	Prestar servicios profesionales para liderar el equipo de Atención de Casos de la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos de la Veeduría Distrital.	12/01/2018	03/01/2019
DIANA CAROLINA RODRÍGUEZ DIAZ	BOGOTÁ	COMUNICADOR SOCIAL	PROFESIONAL EN CIENCIA POLÍTICA, GOBIERNO Y RELACIONES INTERNACIONALES, DERECHO, COMUNICACIÓN SOCIAL, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ECONOMÍA, INGENIERÍA INDUSTRIAL O AFINES, CON TÍTULO DE POSGRADO EN ÁREAS RELACIONADAS CON LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL, A REALIZAR O SUS EQUIVALENTOS DE ACUERDO CON LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018. EXPERIENCIA MÍNIMA DE CUATRO (4) AÑOS EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON TEMAS DE TRANSPARENCIA, ÉTICA E INTEGRIDAD, FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, GESTIÓN PÚBLICA.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA CONTRATACION (EQUIPO ETRA)	\$ 6.895.850	Prestar sus servicios profesionales para apoyar a la Veeduría Distrital en las actividades relacionadas con la formulación y seguimiento de las herramientas tendientes a promover la transparencia, ética, integridad y medidas anticorrupción en las entidades distritales.	17/01/2018	03/01/2019
JOHANNA ELIZABETH DUARTE GARCIA	BOGOTA	ABOGADO	PROFESIONAL EN DERECHO O JURISPRUDENCIA CON TARJETA PROFESIONAL VIGENTE Y POSGRADO EN CIENCIAS POLÍTICAS O DERECHO PÚBLICO O DERECHO CONSTITUCIONAL, O DERECHO ADMINISTRATIVO O DERECHO CONTRACTUAL O DERECHO PROCESAL O SU EQUIVALENCIA. EXPERIENCIA PROFESIONAL IGUAL O SUPERIOR A CUATRO (4) AÑOS EN ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS, DE LOS CUALES DEBE ACREDITAR UN (1) AÑO DE EXPERIENCIA EN ENTIDADES PÚBLICAS EN TEMAS RELACIONADOS CON CONTRATACIÓN ESTATAL O PROYECCIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS O EMISIÓN DE CONCEPTOS JURÍDICOS, ENTRE OTROS.	CONTRATISTA	OFICINA ASESORA DE JURIDICA	\$ 7.000.000	Prestar sus servicios profesionales en la Oficina Asesora de Jurídica para apoyar los trámites de Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios de la Entidad, así como en las demás actividades a cargo de la oficina.	17/01/2018	03/01/2019
FRANCISCO JOSE AYALA SANMIGUEL	BOGOTA	ABOGADO	TÍTULO PROFESIONAL EN DERECHO Y TÍTULO DE POSGRADO EN ÁREAS DEL DERECHO ADMINISTRATIVO, PÚBLICO O RELACIONADO, O DERECHO COMERCIAL, EN VIRTUD DE LOS DISPUESTO POR LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018.- MÍNIMA DE CUATRO (4) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL EN ACTIVIDADES JURÍDICAS, DENTRO DE LOS CUALES MÍNIMO UN (1) AÑO DEBE SER EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON CONTRATACIÓN ESTATAL.	CONTRATISTA	DESPACHO VICEVEEDOR DISTRITAL- AREA PRESUPUESTO	\$ 6.901.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar al Despacho del Viceveedor Distrital en temas administrativos, contractuales y de seguimiento a los procesos de su competencia.	18/01/2018	03/01/2019
JESEÑA DEL PILAR JIMENEZ FLOREZ	BOGOTA	MERCADEO Y PUBLICIDAD	TÍTULO PROFESIONAL EN COMUNICACIÓN, PUBLICIDAD, MERCADEO O CARRERAS AFINES Y TÍTULO DE POSGRADO EN ÁREAS AFINES CON ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ACTIVIDADES LOGÍSTICAS Y DE PROTOCOLO O SU EQUIVALENCIA -EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE CUATRO (4) AÑOS, EN ACTIVIDADES QUE TENGAN QUE VER CON ORGANIZACIÓN DE EVENTOS, PROTOCOLO, LOGÍSTICA O TEMAS AFINES.	CONTRATISTA	DESPACHO VEEDOR DISTRITAL- COMUNICACIONES	\$ 6.901.000	Prestar sus servicios profesionales para la programación, desarrollo y ejecución de actividades logísticas que se requieran en desarrollo de los eventos externos e internos de la Veeduría Distrital.	19/01/2018	18/01/2019
ANDRÉS BUITRAGO ROMERO	GARAGOABOYACA	ABOGADO	PROFESIONAL EN DERECHO O JURISPRUDENCIA CON TARJETA PROFESIONAL VIGENTE Y POSGRADO EN CIENCIAS POLÍTICAS O DERECHO PÚBLICO O DERECHO CONSTITUCIONAL, O DERECHO ADMINISTRATIVO O DERECHO CONTRACTUAL O DERECHO PROCESAL O SU EQUIVALENCIA.- EXPERIENCIA PROFESIONAL IGUAL O SUPERIOR A CUATRO (4) AÑOS EN ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS, DE LOS CUALES DEBE ACREDITAR UN (1) AÑO DE EXPERIENCIA EN ENTIDADES PÚBLICAS EN TEMAS RELACIONADOS CON CONTRATACIÓN ESTATAL O PROYECCIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS O EMISIÓN DE CONCEPTOS JURÍDICOS, ENTRE OTROS.	CONTRATISTA	OFICINA ASESORA DE JURIDICA	\$7.000.000	Prestar sus servicios profesionales en la Oficina Asesora de Jurídica para apoyar los trámites de Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios de la Entidad, así como en las demás actividades a cargo de la oficina.	22/01/2018	04/01/2019