

DESPACHO VICEVEEDORA DISTRITAL
ESTUDIO DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO EN UN CARGO DE CARRERA ADMINISTRATIVA EN VACANCIA TEMPORAL
UBICACION: DELEGADA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA



EMPLEO VACANTE TEMPORAL, PROFESIONAL ESPECIALIZADO CARGO 222, GRADO 02

Perfil de competencias y requisitos académicos requeridos	Título Profesional en Administración Financiera, Administración Pública, Administración de Empresas, Administración de Empresas y Finanzas, Administración del Medio Ambiente y de los Recursos Naturales, Arquitectura, Ciencias, Contaduría Pública, Ciencias Ambientales, Derecho, Economía, Estadística, Finanzas y Relaciones Internacionales, Física, Gobierno y Relaciones Internacionales, Ingeniería Civil, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Producción, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Transportes y Vías, Licenciado en Educación Básica, Matemáticas, Telecomunicaciones, Telemática y Trabajo Social.
	<ul style="list-style-type: none"> • Título de Postgrado en áreas relacionadas con las funciones del empleo. • Tarjeta profesional, en aquellos casos en que la ley así lo establezca. • Dos (2) años de experiencia profesional.

OBJETO DEL EMPLEO: Adelantar la gestión de seguimiento, análisis y evaluación de los procesos contractuales de las entidades distritales y alcaldías locales, con el fin de garantizar el cumplimiento de la función administrativa.

- Funciones:**
1. Evaluar y hacer seguimiento a los procesos contractuales de las entidades distritales, según las instrucciones impartidas, con el fin de verificar el cumplimiento de las normas legales vigentes.
 2. Diseñar mecanismos, herramientas y metodologías de autorregulación en materia contractual y orientar técnicamente a las entidades distritales en su aplicación.
 3. Realizar la capacitación de los servidores públicos distritales en temas de contratación pública, de conformidad con los lineamientos institucionales y el ordenamiento jurídico vigente.
 4. Acompañar la gestión de seguimiento a la implementación de acciones de mejora adoptadas por las entidades, como respuesta a las recomendaciones efectuadas por la Vevedura Distrital.
 5. Hacer parte de las visitas de inspección que se requieran para determinar si las actividades incluidas en el proceso precontractual, contractual y postcontractual que realizan las entidades distritales, se desarrollan de acuerdo con las normas legales y los principios que rigen el cumplimiento de la función administrativa.
 6. Analizar y conceptualizar sobre la documentación e información obtenidas del contexto de la contratación adelantada por las entidades distritales que permita establecer su legalidad, justificación, conveniencia y oportunidad en relación con los planes de contratación institucionales.
 7. Brindar asistencia técnica y profesional especializada al Veedor Distrital Delegado para la Contratación, en los comités, reuniones y actividades que él determine.
 8. Participar en el diseño de estrategias para la prevención de la corrupción en lo relacionado con las funciones propias de la dependencia.
 9. Elaborar y presentar los informes de gestión que se le requieran.
 10. Las demás que le asigne el jefe inmediato según la naturaleza del cargo.

De acuerdo al resultado arrojado por el estudio de requisitos para el cargo y la calificación del último período a continuación se relaciona el orden de preferencia para acceder al encargo, es de señalar que la persona oponente debe manifestar su interés en acceder al encargo.

Nº de Orden	Nombre del empleado de carrera	Empleo de carrera del cual es titular	Perfil de competencias y Requisitos académicos	POSTGRADO EN AREAS RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES DEL EMPLEO	Experiencia Profesional	Sancción disciplinaria	Última evaluación del desempeño
2	Sandra Leonor Castro Bautista	Profesional Universitario; Código 219; Grado 01	Administrador Público; Especialista en Gerencia Social	No; Se homologa experiencia	Cumple	No	90%

De conformidad con la circular de la CNSC Nº 05 de 2012, numeral 3.4., se publica este estudio por cinco (5) días, término en el cual se podrá solicitar revisión contra el resultado del presente estudio. Así mismo dentro del mismo término se deberá manifestar el interés de optar por el encargo, atendiendo la igualdad de condiciones de unos servidores.

Fecha de Fijación: **10 4 FEB 2014**

Adriana
ADRIANA CORDOBA ALVARADO
 Veedora Distrital

Fecha de Desfijación: **11 0 FEB 2014**

Alexandra Rodríguez del Gallego
ALEXANDRA RODRIGUEZ DEL GALLEGO
 Viceveedora Distrital